

**CORSO GIUDICE NAZIONALE
2014**

**STAGE FORMATIVO
RICCIONE
25 – 26 GENNAIO 2014**

a cura di Daniela Vattuone

RUOLI

” 1° GIUDICE

” ARBITRO

” CAPO SERVIZIO

DEVONO

“ INFORMARSI

- ORARIO RITROVO
- ORARIO GARE
- REGOLAMENTO DELLA MANIFESTAZIONE
- RIVEDERE RTI
- ALTRE PUBBLICAZIONI
- COMUNICAZIONI
- ECC.

“ INFORMARE

- “ TUTTI I COMPONENTI DELLA GIURIA DELLE REGOLE E DELLE PROCEDURE INERENTI LA GARA
- MANSIONI
- POSIZIONI
- ATTREZZATURE
- ECC.

INOLTRE

DEVONO VERIFICARE CHE GLI UFFICIALI DI GARA ASSOLVANO IL PROPRIO COMPITO (PRIMA, DURANTE E DOPO LA GARA)

A GARANZIA DELLA PROPRIA SICUREZZA, DELLA SICUREZZA DEGLI ATLETI E DI QUALSIASI ALTRA PERSONA PRESENTE IN CAMPO.

1° GIUDICE - corse

- ” Assegna i compiti
- ” Coordina la giuria
- ” Contatti con
 - 1) Crono
 - 2) Partenza
 - 3) Controlli



1° GIUDICE - concorsi

“ Per autorità e/o per competenza è la persona designata ad emettere un giudizio inerente il gesto atletico

“ Giudicare il gesto atletico comporta stabilire la conformità dello stesso alle norme che lo regolano e **decidere** se queste siano state o meno rispettate
“ (bianca/rossa)



1° GIUDICE - concorsi

- “ Deve tenere sotto controllo la gara ed essere concentrato su ogni singolo atleta sia nella fase di riscaldamento sia e soprattutto durante la competizione.
- “ Dà il giusto ritmo alla gara calibrando i tempi di chiamata, di attesa, ecc. nel rispetto delle norme ma anche nel rispetto degli atleti.

ARBITRO

- ” Autorità designata a giudicare e/o a risolvere una questione quando richiesta dal contesto o quando espressamente richiesta dalle parti.
- ” Responsabile della giuria
- ” Responsabile del rispetto delle regole
- ” Potere decisionale
- ” INTERMEDIARIO

NE CONSEGUE CHE

L'Arbitro deve essere testimone affidabile di quanto avviene nella sua giurisdizione+e questo comporta massima attenzione a tutte le dinamiche tecniche e comportamentali che possono presentarsi durante la gara.

ARBITRO

- " Camera d'appello
- " Partenza
- " Corse
- " Concorsi
- " Prove multiple
- " Gare no stadia

- " Pianifica
- " Organizza
- " Controlla
- " Decide su qualsiasi reclamo
- " Ammonisce
- " Esclude
- " Giallo/Rosso



CAPO SERVIZIO

- Controlli
- Starter
- Direzione tecnica
- Segreteria generale
- TIC
- Crono
- Antidoping

- Conoscenze
- Competenze
- Coordinamento giuria
- Mansioni
- Potere decisionale ?