

## Istruzioni primo accesso

Premesso che per accedere all'Aula Virtuale bisogna essere iscritti di seguito si indica il link che, permette l'accesso alla stessa:

<http://elearning.fidal.it/>

Si aprirà la seguente finestra in cui digitare nello Username il proprio **cognome.nome** e al primo accesso nella Password il proprio **nome** con caratteri minuscoli.



Nel nostro esempio      Username: **rossi.mario**  
                                Password: **mario**

(nel caso di più di un nome usare solo il primo.

Nel caso di cognomi tipo "D'Oristano Mario Luigi" la Username sarà:  
**doristano.mario** e la Password sarà: **mario**.

Per i cognomi con due parti unire le parti esempio "De Stefani" diventa:  
destefani.

Si aprirà il seguente pannello in cui inserire la password definitiva.



**First access**

- Questa è la prima volta che accedi al sistema. Ti invitiamo a cambiare la tua password temporanea.
- La password deve contenere almeno **5 caratteri**

**La tua vecchia password**

**Nuova password**

**Ripeti la password**

Inseriti i dati cliccare su **Salva modifiche**

Apparirà il pannello sottostante in cui bisogna cliccare sul Corso a cui si è iscritti per entrare nell'ambiente di studio.



**Benvenuto:** Rossi Mario

**I tuoi corsi**

 **Corso Uno**

 **Corso Due**

 **Corso Tre**

## Cambio Password in qualsiasi momento

Per cambiare la Password in qualsiasi momento andare su “**La mia area**”, si aprirà il menù a tendina sottostante, qui cliccare su “**Cambia password**”.



Si aprirà il pannello sotto in cui inserire la nuova password e poi cliccare su “**Salva modifiche**”.

A screenshot of a password change form. At the top left is a user icon and the name "Rossi Mario". Below the name are three input fields: "Vecchia password", "Nuova password", and "Ripeti password", each with a corresponding empty text input box to its right.

### Norme Operative Iniziali

Nella pagina successiva appariranno gli attuali corsi in essere; scegliere il corso a cui si è iscritti al quale si accede attraverso l'icona “Entra” posta sul lato destro.

Subito dopo essere entrati nel corso andare nell'**Area Studenti** sezione **Avvisi** e leggere gli avvisi inseriti, troverete utili informazioni su come procedere.

Per ogni argomento prima di accedere alle lezioni leggere, se presente, la relativa **“Nota introduttiva”**.