

Gruppo Giudici Gare

Prot. n. 8712

Roma,

- Ai Giudici degli **Albi Operativi Nazionali**
- Ai Giudici degli **Elenchi Nazionali**
- Ai **Fiduciari Regionali**

E p.c. Sigg.

Consigliere Federale Maurizio Affò
Consigliere Federale Salvatore Gebbia
Segretario Generale

Oggetto: **Lavoro sportivo Art.25 D.Lgs.36 - Autocertificazione semestrale al 31/12/2025**

Tutti i Giudici in indirizzo, aventi diritto a compensi/indennità a seguito di **convocazioni nazionali emanate dall'Ufficio Centrale GGG**, e che non abbiano richiesto la qualifica di volontario, sono invitati a rimettere l'Autocertificazione semestrale relativa al periodo 1° luglio 2025 – 31 dicembre 2025.

Nell'occasione si conferma che la Federazione procederà nel seguente modo:

- SPESE TRASFERTA** = saranno rimborsate, come in passato (viaggi, eventuali pasti e/o pernottamenti, ecc) nei limiti previsti dalla Travel Policy federale. Un bonifico per ciascuna trasferta, ma al netto delle relative indennità.
- INDENNITA'** = saranno liquidate cumulativamente con un unico bonifico relativo al semestre appena trascorso e non appena perverrà l'**Autocertificazione** (artt.35/36 D.Lgs 36/2021) in allegato. La stessa, una volta compilata, datata e sottoscritta, dovrà essere trasmessa all'indirizzo autorizzazioneggg@fidal.it
La somma da richiedere a rimborso corrisponderà a tutte le indennità relative al periodo 1 luglio 2025 – 31 dicembre 2025 non ancora percepite.

* * * * *

Travel Policy federale

Si rammenta che dal 2 aprile 2025 è entrata in vigore la nuova Travel Policy federale con importanti aggiornamenti relativi alle nuove disposizioni introdotte alla Legge di Bilancio 2025 3 del D. Lgs. 192/2024. Il testo e tutta la relativa documentazione sono disponibili al seguente indirizzo: <https://www.fidal.it/content/Travel-Policy-FIDAL/176622>

Si ricorda, inoltre, di compilare l'autocertificazione facendo riferimento ai nuovi gettoni di presenza.

Progetto Value & Skills

I compensi relativo al progetto suddetto non devono essere inseriti nella suddetta Autocertificazione, ma saranno trattati separatamente, al momento dell'ufficializzazione del relativo contratto.

Per esigenze operative di fine-anno, la suddetta *Autocertificazione* dovrà pervenire all'Ufficio Centrale tassativamente **entro il 10 Dicembre p.v.**

Un cordiale saluto a tutti.

IL FIDUCIARIO NAZIONALE G.G.G
Federico Picchi

