

## Invito pubblico a manifestare interesse per l'incarico di "Direttore Generale" della Fondazione Euroroma 2024

---

La "Fondazione Euroroma 2024", quale Comitato Organizzatore dei Campionati Europei di Atletica Leggera del 2024, è un ente senza scopo di lucro che opera quale soggetto privato ai sensi del proprio Statuto. La "Fondazione Euroroma 2024" cura l'organizzazione e lo svolgimento dei "Campionati Europei di Atletica Leggera Roma 2024" e ha la responsabilità della loro organizzazione sulla base degli obblighi contrattuali assunti verso la European Athletics, nel rispetto delle disposizioni contenute nei documenti denominati EA Regulations, World Athletics' Regulations, Event Organisation Manual and the EA Documents (disponibili agli indirizzi <https://www.worldathletics.org/about-iaaf/documents/book-of-rules> <https://www.european-athletics.com/competition-regulations?s=f> <https://publications.european-athletics.org/organisationalmanual/>), nonché nell'Accordo tra il Comune di Roma, la FIDAL e la European Athletics ("Organiser Agreement").

Il Consiglio di Amministrazione della Fondazione, giusta delibera del 27 gennaio 2022 e al fine di garantire il buon funzionamento dell'ente,

### INVITA

coloro che siano in possesso dei requisiti previsti a manifestare il proprio interesse a ricoprire la posizione di "Direttore Generale" della Fondazione.

Ai sensi dell'art. 10, comma 2, dello Statuto, il Direttore Generale "è selezionato, a mezzo di apposito Invito alla manifestazione di interesse, tra soggetti in possesso di comprovate competenze nell'ambito sportivo anche con riferimento al profilo del management e dell'organizzazione". La selezione è effettuata da apposita Commissione di Valutazione composta da quattro componenti di cui due nominati dalla FIDAL e due nominati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri (Dipartimento per lo sport). La Commissione di Valutazione, all'esito della procedura di selezione, forma una rosa di n. 3 (tre) candidati da sottoporre al Consiglio di Amministrazione. Il Consiglio di Amministrazione, all'interno della predetta rosa, ha piena discrezionalità nella scelta del/la candidato/a cui attribuire l'incarico, senza vincoli derivanti dal punteggio attribuito e dalla graduatoria formata dalla Commissione di Valutazione.

La Fondazione si riserva altresì di non procedere ad alcuna nomina, a suo insindacabile giudizio.

Entro 15 (quindici) giorni dalla nomina ad opera del Consiglio di Amministrazione, il Direttore Generale, stipulerà apposito contratto a tempo determinato con scadenza al 31 dicembre 2024.

Il Direttore Generale, ai sensi del menzionato art. 10, comma 2, dello Statuto, ha "poteri di ordinaria amministrazione e, con un limite di spesa di Euro 250.000,00 (duecentocinquantamila virgola zero zero) di straordinaria amministrazione". Al medesimo "spetta il compito di svolgere tutte le attività gestionali e operative per la realizzazione dello

*scopo istituzionale della Fondazione, nonché di dare attuazione alle decisioni assunte dal Consiglio di Amministrazione”, fermi restando i limiti derivanti dalle competenze del Consiglio di Amministrazione previsti dallo Statuto della Fondazione e dalla legge.*

Nei limiti delle funzioni attribuite e nell’ambito delle proprie competenze, il Direttore Generale, ai sensi dell’art. 10, comma 3, dello Statuto, *“è dotato del potere di rappresentanza della Fondazione, nei limiti stabiliti dalla delibera di nomina”, “dà esecuzione alle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione”* e compie, ai sensi dell’art. 10.2 dello Statuto e con i limiti ivi descritti, *“tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione, necessari all’attuazione delle linee di indirizzo e dell’assetto organizzativo della Fondazione deliberati dal Consiglio di Amministrazione, ivi compresi la selezione di personale e collaboratori e alla sottoscrizione di contratti nell’importo massimo stabilito”*; inoltre, è *“capo del personale con tutti i conseguenti poteri e responsabilità, nei limiti delle proprie funzioni e salve le responsabilità dei soggetti cui i poteri sono delegati”*, è *“responsabile della regolarità amministrativa e della conformità alla legge degli atti compiuti dalla Fondazione nei limiti dei poteri da lui esercitati e salve pertanto le responsabilità dei soggetti cui i poteri sono delegati”*, *“predispone il bilancio previsionale e consuntivo annuale”* nonché *“svolge ogni altra funzione e compie ogni altro atto delegatogli dallo Statuto o dal Consiglio di Amministrazione”*.

Inoltre, ai sensi dell’art. 10, comma 4, dello Statuto, il Direttore Generale *“partecipa senza diritto di voto alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e riferisce per iscritto al Consiglio di Amministrazione dell’attività svolta nell’esercizio delle proprie funzioni, con cadenza almeno trimestrale”*.

Al Direttore Generale si applica il trattamento economico e normativo previsto dal CCNL Federmanager Confservizi nel tempo vigente. Il trattamento economico è determinato in trattamento minimo di garanzia oltre MBO da concordare entro il 31 gennaio 2024, con corresponsione entro il 31 dicembre 2024, escludendo, ai fini della retribuzione variabile incentivante, il peso dei contributi pubblici erogati o erogandi alla Fondazione e/o gli apporti economici dei singoli partecipanti.

Il Direttore Generale è tenuto a svolgere la sua attività in via esclusiva a favore della Fondazione.

Il Direttore Generale assicura la sua presenza giornaliera in servizio adeguando la propria prestazione lavorativa alle esigenze dell’organizzazione e all’espletamento dell’incarico e alla responsabilità in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare e in coordinamento con gli organi della Fondazione.

\* \* \*

## **A) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono invitati a manifestare interesse coloro in possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

- a) cittadinanza italiana;
- b) possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento o di laurea magistrale (o magistrale a ciclo unico) ovvero titoli equipollenti e/o equivalenti ai sensi della normativa vigente;
- c) conoscenza della lingua inglese con un livello non inferiore a C1 (QCER) o

equivalente;

d) godimento dei diritti civili e politici anche nello/negli Stato/Stati di appartenenza o provenienza;

e) età non inferiore ai 25 (venticinque) anni e non superiore ai 65 (sessantacinque) anni;

f) non essere stati destituiti o dispensati da altri rapporti di lavoro per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare;

g) esser disponibili all'immediata stipula di contratto come da presente Invito pubblico e non avere in corso alla data della stipula attività di lavoro subordinato, fatto salvo il collocamento in aspettativa ove possibile ai sensi di legge, e non versare in altre cause di incompatibilità previste della legge, dallo Statuto e dai regolamenti CONI e federali eventualmente applicabili;

h) non essere componenti di organi di indirizzo politico ovvero di organi di vigilanza dei Partecipanti della Fondazione, e non avere vincoli di parentela sino al quarto grado, coniugio o affinità sino al secondo grado con i membri degli organi della Fondazione ovvero dei singoli Partecipanti e non avere vincoli di cui all'art. 1, Legge 12 febbraio 1982 n. 17;

i) non avere a proprio carico:

- sentenze penali definitive di condanna, ivi compresa l'applicazione di pena su richiesta delle parti, o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione;
- sentenze penali di condanna non definitive laddove la condanna abbia disposto la pena accessoria dell'interdizione dai pubblici uffici;

- provvedimenti sanzionatori definitivi da parte di organi di giustizia sportiva, endofederali o CONI, che abbiano disposto la radiazione ovvero l'inibizione o squalifica da qualsiasi attività federale, se complessivamente superiori ad 1 anno;

- provvedimenti sanzionatori definitivi da parte di organi della giustizia sportiva, endofederali o CONI, che abbiano previsto sanzioni di qualsiasi tipo per violazioni amministrative o gestionali in dipendenza di condotte quale dirigente federale o associativo;

- non avere contenziosi personali in corso con i Partecipanti della Fondazione.

I predetti requisiti debbono esser posseduti alla data di presentazione della candidatura, salvo ove diversamente previsto espressamente.

## **B) CRITERI DI VALUTAZIONE**

Ai fini della valutazione della candidatura sarà considerato il possesso dei seguenti titoli:

1. Esperienze documentate *post lauream*:
  - Corsi di perfezionamento e specializzazione, ovvero Master universitari e/o dottorati di ricerca in ambito di diritto dello sport, economia dello sport, management sportivo e/o organizzazione di eventi sportivi;
  - Pubblicazioni scientifiche in materia di diritto dello sport, economia dello sport, management sportivo e/o organizzazione di eventi sportivi;
  - Attività di docenza presso Università riconosciute dall'ordinamento italiano e/o qualificate istituzioni scolastiche nazionali e/o internazionali, in ambito giuridico ed economico e preferibilmente con riferimento al diritto dello sport, economia dello sport, management sportivo e/o organizzazione di eventi sportivi;
2. Esperienza nell'esercizio di attività di amministratore e/o dirigente in ruoli apicali presso Federazioni sportive, ovvero società sportive professionistiche ovvero associazioni o società sportive dilettantistiche, con particolar riferimento all'ambito di attività del management, gestione del personale ovvero organizzazione di eventi sportivi;
3. Aver ricoperto cariche apicali (amministratore e/o dirigente) presso Enti, Istituzioni,

Soggetti pubblici, e in particolare CONI, CIP, Sport e Salute S.p.A.

In relazione ai punti 2 e 3, verranno valutati in via preferenziale i titoli relativi alla gestione di attività ed eventi sportivi in ambito di atletica leggera, nazionale e internazionale.

### **C) MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Gli interessati in possesso dei requisiti richiesti possono presentare apposita manifestazione di interesse per la partecipazione alla selezione di cui al presente Invito utilizzando, a pena di inammissibilità, il modello di domanda allegato al presente Invito, che ne costituisce parte integrante.

In allegato alla domanda dovrà essere fornita la seguente documentazione, a pena di esclusione:

1. *Curriculum vitae*, debitamente datato e sottoscritto in originale, con indicazione del possesso dei requisiti prescritti (lettera A del presente Invito) e degli ulteriori elementi che saranno oggetto di valutazione (lettera B del presente Invito).
2. Indicazione dell'indirizzo PEC al quale ricevere ogni comunicazione relativa al presente Invito pubblico a manifestare interesse.
3. Dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 (“*Dichiarazioni sostitutive di certificazioni*”) e 47 (“*Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà*”) del D.P.R. 445/2000 in ordine:
  - a) al possesso dei requisiti di cui alle lettere a)-i) dei “Requisiti di partecipazione” (lettera A del presente Invito)
  - b) al possesso dei titoli e incarichi di cui ai nn. 1-3 dei “Criteri di valutazione” (lettera B del presente Invito) nonché di cui al *Curriculum Vitae*;
  - c) alla veridicità di ogni altra ulteriore informazione o documentazione che il richiedente produca.
4. Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003 (e s.m.i.) e del GDPR.
5. Copia del documento di identità in corso di validità, datato e sottoscritto.

A semplice richiesta della Commissione di Valutazione ed entro il termine da essa indicato e comunque non inferiore a 5 (cinque) giorni, il/la candidato/a dovrà fornire documentazione comprovante requisiti e titoli di cui *supra* come autocertificati.

La candidatura, corredata della suddetta documentazione, dovrà essere indirizzata al Presidente della Fondazione, e inviata entro le ore 12,00 del 23 febbraio 2022 a pena di irricevibilità esclusivamente con la seguente modalità:

- tramite posta elettronica certificata (esclusivamente da casella di posta elettronica certificata personale) al seguente indirizzo: [fondazioneeuroroma2024@fidal.telecompost.it](mailto:fondazioneeuroroma2024@fidal.telecompost.it). In tal caso farà fede la data di ricezione della casella di posta della Fondazione. L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: “*Invito Pubblico per l'assunzione a tempo determinato di DIRETTORE GENERALE*”. Se posseduti dal/la candidato/a, la firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi la firma digitale integreranno anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se il/la candidato/a non dispone della firma digitale come sopra definita, la domanda dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e dovrà essere allegata scansione di un documento di identità in corso di validità del/la firmatario/a. Non sono ammesse successive

integrazioni alla documentazione presentata, se non esplicitamente richieste dalla Fondazione o dalla Commissione di Valutazione, che si riservano la facoltà di esperire gli accertamenti diretti e indiretti ritenuti opportuni.

Non saranno considerate ammissibili domande presentate con modalità diversa rispetto a quanto sopra indicato.

Non saranno valutate le domande pervenute oltre il termine di presentazione previsto dal presente Invito pubblico. La Fondazione non è tenuta a comunicare l'esito delle valutazioni della Commissione.

Le comunicazioni ai candidati avvengono esclusivamente a mezzo PEC, all'indirizzo indicato nella candidatura.

#### **D) ESAME DELLE DOMANDE E INDIVIDUAZIONE DEL/LA CANDIDATO/A PRESCELTO**

Le domande pervenute saranno esaminate a cura della Commissione di Valutazione all'uopo nominata dal Consiglio di Amministrazione dopo la scadenza del termine per la presentazione. L'individuazione dei soggetti prescelti avverrà sulla base della valutazione dei titoli come sopra indicati e contenuti nella domanda e nei relativi allegati, a insindacabile giudizio della Commissione.

La procedura di selezione è intesa esclusivamente a individuare una rosa di n. 3 (tre) candidati da sottoporre al Consiglio di Amministrazione della Fondazione ai fini della successiva nomina quale Direttore Generale.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano presentato domanda con le modalità e nei termini previsti dal presente Invito, saranno convocati per un colloquio con la Commissione di Valutazione finalizzato a verificare il grado di competenza specifica e le attitudini professionali dei candidati, in relazione alle funzioni e ai compiti da ricoprire.

Il colloquio si svolgerà presso la Sede della Fondazione in Via Flaminia Nuova 830. Data e orario del colloquio saranno resi noti ai candidati mediante comunicazione all'indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione. La Fondazione è esente da responsabilità nel caso di mancato recapito di tale comunicazione. I candidati sono invitati a controllare la propria casella di posta elettronica certificata, nonché a contattare la Fondazione al n. 06.33484707 nonché al n. 0633484717.

La procedura di selezione avverrà nel rispetto delle normative vigenti in materia di contenimento della diffusione epidemiologica da COVID-19.

Con l'invio della manifestazione di interesse, l'interessato/a dichiara espressamente di aver letto, compreso e accettato le disposizioni del presente Invito pubblico a manifestare interesse, in ogni loro parte.

Tutti i dati personali di cui la Fondazione e i suoi organi vengano in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D. Lgs.196/2003 (e successive modificazioni) e del GDPR. La relativa informativa è riportata in calce. Tutta la procedura si svolgerà nel rispetto di quanto disposto dalla Legge n. 125 del 10/4/1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, previsto dall'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

La Fondazione si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Invito.

Il presente Invito pubblico a manifestare interesse è pubblicato in data 1 febbraio\_2022.

Il Presidente  
Stefano Mei

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Stefano Mei', positioned below the printed name.

**INVITO PUBBLICO A MANIFESTARE INTERESSE PER L'INCARICO DI  
"DIRETTORE GENERALE" DELLA FONDAZIONE EUROROMA 2024**

---

**AVVISO ERRATA CORRIGE N. 1**

Relativamente all'Invito pubblico indicato in epigrafe e pubblicato sul sito *web* <http://fondazioneeuroroma2024.it/> in data 1 febbraio 2022, si comunica che al punto 'A.a' il requisito della "*cittadinanza italiana*" **è sostituito dal seguente requisito:**

**"cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea";**

Il presente avviso viene pubblicato in data 2 febbraio.

Il Presidente  
Stefano Mei

