

FIDAL Comitato Regionale Sardegna

Sede Legale: Via Monti, 31 – 09128 Cagliari (CA)

Verbale della Riunione del Consiglio Regionale N. 3/2025

L'anno 2025, il mese di novembre il giorno 25, alle ore 20:30, convocato con urgenza (ai sensi dell'articolo 34 comma 2 del Regolamento Organico), si è riunito presso la sede di via Monti 31 a Cagliari, e in modalità telematica come previsto all'art. 34 comma 2 del regolamento organico. La seduta è stata regolarmente convocata con prot. 02/2025/11/20 in data 20/11/2025, il Consiglio Regionale, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Approvazione ripartizione contributi RAS;**
- 2. Approvazione bilancio di previsione esercizio 2026, relazione della Presidente e relazione del Revisore dei Conti;**
- 3. Proroga contratti di collaborazione;**
- 4. Riapertura termini presentazione domande organizzazione gare;**
- 5. Comunicazioni della Presidente.**

* * * * *

Assume la presidenza, a norma di statuto, la Presidente del Consiglio Regionale FIDAL Manuela Caddeo la quale rileva che la presente riunione è stata regolarmente convocata per questo giorno ed ora, con avviso inviato mediante e-mail.

La Presidente rileva che nella sala, nella sede di via Monti, oltre a se medesima, è presente il segretario del Consiglio Regionale FIDAL Ignazio Sagheddu.

Sono inoltre presenti, collegati in modalità telematica i Consiglieri, Giorgio Giovanni Antonio Fenu, Fabrizia Carboni, Anna Paola Putzu, Gianfranco Sechi, Dimitri Pibiri, Gian Piero Diana, Luigi Casciu, dei quali la Presidente ha verificato l'identità prima dell'avvio della seduta.

Assente giustificato Stefano Mori Ubaldini.

E' inoltre presente in sede il Segretario Amministrativo del Comitato Regionale Gianluca Zuddas, e in collegamento telematico la Fiduciaria Tecnica Elisabetta Pinna e la Fiduciaria Regionale del GGG Milena Marcialis.



FEDERAZIONE ITALIANA
DI ATLETICA LEGGERA

La Presidente dà quindi atto che la presente riunione è validamente costituita e atta a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Prima dell'avvio della discussione sui punti all'ordine del giorno, dopo brevi espressioni di saluto a tutti i presenti, la Presidente, a nome di tutti i presenti da il benvenuto alla Fiduciaria Tecnica Elisabetta Pinna augurandole buon lavoro.

La Presidente ricorda che, come di consueto, nei primi giorni di attività la Fiduciaria dovrà individuare i componenti del staff Tecnico al fine di pianificare lo sviluppo dell'attività tecnica e agonistica regionale. La fiduciaria dovrà confrontarsi con i consiglieri che hanno deleghe in ambito tecnico e in particolare, per quanto concerne i regolamenti gare e i calendari, con il Consigliere Pibiri. Alla Fiduciaria Tecnica si chiede inoltre di organizzare tavoli di confronto con i comitati e i delegati provinciali per quanto concerne la definizione dei calendari provinciali e in tale ambito dovrà coordinarsi e collaborare col Consigliere Diana.

La Presidente evidenzia che come noto, in conseguenza del periodo di commissariamento i tempi disponibili per l'attuazione delle attività sono limitati ma la fiduciaria potrà contare sulla massima collaborazione della Presidente e dell'intero Consiglio.

Al termine dell'intervento della Presidente chiede di intervenire la Fiduciaria Tecnica Elisabetta Pinna che esordisce ringraziando per la fiducia in essa riposta

Prende nuovamente la parola la Presidente che a nome dell'intero consiglio da il benvenuto al Revisore dei Conti Antonello Floris che ringrazia per la fiducia in lui riposta.

Al termine delle comunicazioni si passa all'esame del primo punto all'ordine del giorno.

1. Approvazione ripartizione contributi RAS;

La Presidente introduce la trattazione del punto all'ordine del giorno ricordando che i tabulati predisposti dal Segretario Amministrativo del Comitato Regionale Gianluca Zuddas sono già stati oggetto di una prima lettura nel corso della prima riunione che si è tenuta in data 15 novembre.

La Presidente comunica che nei giorni scorsi la ripartizione dei contributi è stato trasmesso in visione alle società che in qualche caso hanno richiesto piccole verifiche che hanno dato luogo a variazioni marginali. A seguito di tali modifiche il tabulato aggiornato è stato trasmesso ai Consiglieri. Il Consiglio pertanto è ora chiamato alla formale approvazione della ripartizione cui seguirà l'invio a Roma della tabella di ripartizione. La Presidente ricorda inoltre che i pagamenti alle società dovranno avvenire entro il 30 novembre.

La Presidente chiede dunque se vi siano richieste di intervento o di chiarimento. Poiché nessuno interviene, **la proposta di ripartizione dei contributi RAS così come predisposta, viene posta in votazione dalla Presidente.**

Posta in votazione la proposta viene approvata all'unanimità dei presenti e la tabella di ripartizione viene allegata al verbale.

Al termine della discussione, si passa all'esame del successivo punto all'ordine del giorno.

2. Approvazione bilancio di previsione esercizio 2026, relazione della Presidente e relazione del Revisore dei Conti;

La Presidente introduce il punto all'ordine del giorno ricordando che il documento predisposto è stato trasmesso ai consiglieri. La Presidente quindi procede alla lettura della relazione da essa predisposta che viene conservata quale allegato al verbale. La Presidente ricorda ai presenti le modalità tecniche previste per la redazione del bilancio di previsione e prima di passare all'esame delle principali poste del bilancio da lettura dei criteri e delle politiche che propone di seguire oltre agli obiettivi programmatici che hanno ispirato la redazione del documento in esame.

Proseguendo passa all'esame dei principali valori esposti nel documento e ricorda che l'ammontare delle risorse finanziarie disponibili per il 2026 è stimato in 203.340,76.

Proseguendo vengono elencate le principali voci di costo previste.

La Presidente precisa che non appena si avranno dati relativi a maggiori entrate che potranno realizzarsi nel corso dell'anno, verranno sottoposte all'attenzione del Consiglio le variazioni nelle entrate e dunque previste le ulteriori spese nelle voci nelle quali si riterrà di investire.

La presidente ricorda inoltre che il bilancio di previsione è redatto secondo il criterio della competenza. La pianificazione in esame è la prima curata dal Consiglio attualmente in carica.

Al termine della sua relazione, la Presidente chiede al Revisore di leggere il documento da lui predisposto. Il Dottor Floris procede all'esposizione ed esordisce segnalando che il documento è stato redatto secondo criteri di massima prudenza e nel rispetto delle regole di redazione dei principi generali delle norme di attuazione al Regolamento di Amministrazione della FIDAL.

Il Revisore tra l'altro ricorda che tra i principi di redazione del documento in esame vi è quello del pareggio di bilancio, il principio di competenza economica e precisa che le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni.

Il Revisore fornisce poi alcuni ulteriori dettagli e al termine della sua esposizione esprime parere positivo all'approvazione del preventivo economico relativo all'esercizio 2026.

La Presidente chiede se vi siano domande o interventi sulle due relazioni.

Chiede di intervenire il Consigliere Diana che chiede maggiori delucidazione sulla riduzione dei costi per gli organi federali precedentemente indicate dalla Presidente.

La Presidente risponde che si tratta innanzitutto di risparmi derivanti dalla scelta di fare riunioni in modalità telematica che da sola determina una riduzione di costi considerato che ogni riunione in presenza aveva un costo per la FIDAL di circa 1.000 euro. E' evidente che ci saranno ancora riunioni in presenza ma non in occasione di ogni convocazione. Il Consigliere Diana chiede anche delucidazioni in merito alla citata riduzione di costi relativamente alle strutture Provinciali. Interviene il Consigliere Sechi per precisare che la riduzione non riguarda l'attività sportiva ma gli organi.

Chiede di intervenire il Consigliere Pibiri per affermare che mentre nei precedenti mandati vi era la consuetudine di invitare a partecipare alle riunioni del Consiglio Regionale anche i presidenti/delegati provinciali con conseguenti maggiori costi, lui non ritiene utile/opportuno che essi siano presenti a tutte le riunioni ma solo quando vi siano argomenti da esaminare che ne rendano opportuno il coinvolgimento. Il Consigliere Pibiri in merito alle voci di costo del bilancio ritiene che la voce da ridurre sarà in primis quella relativa alla locazione. La Presidente condivide quanto indicato dal Consigliere Pibiri e dichiara che in merito alla locazione ha affrontato l'argomento con la Fidal nazionale (l'importo del canone è stato stabilito da Sport e Salute SpA, proprietaria dell'immobile di via Monti) e pertanto sta cercando di verificare possibili soluzioni logistiche alternative.

Interviene Pibiri chiede se in futuro la sede non possa essere individuata presso lo Stadio dell'atletica di Cagliari. La Presidente indica che anche quella è una possibile opzione da valutare anche se vi sono delle criticità.

Interviene il Consigliere Sechi quale responsabile della contabilità e bilancio e fa un rapido esame del prospetto di bilancio previsionale e richiama l'attenzione oltre sui costi delle locazioni anche sulle spese del personale che nel 2024 erano pari a circa € 35.000,00 ma che potrebbero essere sovrastimati rispetto a quanto risultano essere le spese per i collaboratori che hanno operato nel 2025. Sechi chiarisce che alcune voci di bilancio sono state comunicate dagli uffici centrali e devono essere obbligatoriamente recepite nel preventivo perché derivanti da impegni già assunti.

Si susseguono numerosi interventi tra i quali quelli della Fiduciaria Elisabetta Pinna, del Consigliere Diana, del Fiduciario GGG.

Quest'ultima tratta dell'impianto di cronometraggio del Comitato Regionale e della possibilità di un suo maggiore utilizzo.

Interviene Fenu che segnala che sarebbe stata utile una maggiore partecipazione alla stesura del bilancio di previsione ma nel contempo comprende l'esigenza derivata dai tempi ristretti disponibili.

Non essendovi ulteriori interventi la Presidente procede a porre in votazione la proposta Approvazione del bilancio di previsione esercizio 2026, delle relazione della Presidente e della relazione del Revisore dei Conti.

Il consiglio all'unanimità approva.

Proseguendo si passa all'esame del successivo punto all'ordine del giorno.

3. Proroga contratti di collaborazione

Preliminarmente la Presidente ricorda che attualmente il Comitato FIDAL Sardegna due contratti di collaborazione di tipo amministrativo gestionale, con Cristina Sedda e Gianluca Zuddas, stipulati da Commissario Straordinario e che andranno in scadenza il 30 novembre. Vi è la possibilità di prorogare tali contratti fino al 31/12/2025 mentre nel frattempo andrà esaminata in dettaglio la situazione per poi procedere a definire l'assetto delle posizioni di lavoro/collaborazione per il futuro. La Presidente comunica attualmente la Federazione Nazionale non prevede nuove assunzioni.

La Presidente pur auspicando che al più presto venga definita la situazione delle risorse a disposizione per un arco temporale più ampio, ritiene che al momento è necessario non interrompere il rapporto di collaborazione stante l'esigenza di procedere con numerose attività e adempimenti.

La presidente informa che mentre Cristina Sedda ha dato disponibilità alla proroga del contratto, Zuddas ha necessità di avere maggiori informazioni e chiarimenti da Roma prima di fornire un riscontro.

Pertanto ad oggi la Presidente propone di accettare la proposta di Roma di proroga dei contratti al 31 dicembre ma la Presidente evidenzia anche la necessità di poter disporre un numero maggiore di risorse o almeno un maggiore coinvolgimento delle risorse in forza.

Il Consigliere Diana evidenzia che la situazione in esame è una rilevante criticità che va affrontata e risolta al più presto.

Interviene il Consigliere Sechi che fornisce alcuni elementi legati all'attuale inquadramento dei due collaboratori.

Al termine degli interventi **la Presidente procede a porre in votazione la proposta di Proroga dei contratti di collaborazione col la specifica che Gianluca Zuddus chiederà a Roma maggiori elementi prima di accettare. Posta in votazione la proposta è approvata all'unanimità.**

Il Revisore saluta i presenti e lascia la riunione.

Proseguendo si passa all'esame del successivo punto all'ordine del giorno.

4. Riapertura termini presentazione domande organizzazione gare;

La Presidente comunica di avere esaminato tutte le richieste gare aggiornata a oggi che complessivamente sono pari a 30 richieste e che riguardano sia pista che cross che strada.

In alcune richieste sono anche indicate la data prevista e dettagli di tipo organizzativo. La Presidente propone una breve riapertura termini per la richiesta di gare da realizzare nel primo quadrimestre.

Precisa che ritiene che unitamente alla richiesta debbano essere forniti maggiori elementi quali aspetti relativi al percorso, servizi, parcheggi, uso/non uso chip.

Pertanto propone che venga stilato un vademecum sugli elementi da indicare nella predisposizione delle richieste.

Interviene la Consigliera Anna Paola Putzu che condivide sia la proposta di predisporre il vademecum che quella di una breve riapertura dei termini di presentazione delle richieste. Anche il Consigliere Pibiri è d'accordo che la candidatura di una gara debba prevedere canoni minimi di qualità organizzativa.

Si apre un confronto sull'opportunità di utilizzo dei chip in gare con percorsi non sufficientemente lunghi o in gare che vedono la presenza di molti atleti. Tra le varie soluzioni ipotizzate vi è quella di stipulare una convenzione annuale.

Proseguendo la Presidente segnala che la prossima settimana avrà dei colloqui con il Comune di Iglesias per capire se sia possibile effettuare in tale sede le gare Indoor.

Si apre anche una discussione sull'incidenza delle tasse gara su strada che risultano pari a € 3,50 incrementabile a 4,50 se per l'euro aggiuntivo viene definita una specifica destinazione.

Interviene Il Consigliere Casciu che afferma che naturalmente le gare nelle quali vengono messi a disposizione i chip hanno un costo di iscrizione maggiore e pertanto ritiene sia utile avvalersene solo in determinate gare/condizioni di gara.

Il Consigliere Casciu proseguendo nel suo intervento comunica di avere recentemente parlato col rappresentante nazionale del settore master e segnala che sono previste per il 2026 numerose novità sia regolamentari che relativamente ai campionati.

Interviene la Fiduciaria GGG che indica che nelle giornate di campionato quali i CDS non è opportuno prevedere altre gare e inoltre che in fase di redazione dei calendari non vi devono essere gare concorrenti in località troppo prossime.

La Presidente chiede alla Fiduciaria GGG di dare un contributo al momento della stesura dei calendari. Il Consigliere Pibiri comunica di aver iniziato l'esame del calendario cross del 2026 e che ovviamente essendo stato emanato il nuovo calendario nazionale bisognerà tenerne conto.

Ovviamente la priorità adesso sono cross e indoor.

Non essendovi ulteriori interventi la Presidente procede a porre in votazione la Riapertura termini presentazione domande organizzazione gare. Posta in votazione la proposta è approvata all'unanimità. I termini saranno riaperti fino al 10 dicembre.

Proseguendo si passa all'esame del successivo punto all'ordine del giorno.

5. Comunicazioni della Presidente

Preliminariamente la Presidente ricorda che da parte della ASD Marathon Club, nella persona di Andrea Cabboi è pervenuta la richiesta di inserire nell'ambito della manifestazione Cagliari Respira un momento formativo da tenersi in data 6 dicembre dalle ore 17:00 alle ore 19:00 presso il centro congressi della fiera di Cagliari.

L'evento dal titolo Metodologia, Precisione e Visione per la 21K" avrà come relatori il Dottor Filippo Tocco, medico dello Sport, la Dottoressa Francesca Dessenà Psicologa e specialista in psicologia dello sport e Andrea Cabboi allenatore specialista mezzofondo.

Viene richiesto al Comitato Regionale che l'evento sia accreditato al fine del riconoscimento dei crediti formativi ai tecnici. La richiesta se approvata dovrà essere inviata al centro studi. Tutti i presenti esprimono parere favorevole.

Riprendendo la parola la Presidente propone al Consiglio che Antonio Podda assuma il ruolo di referente gare su strada e di referente dei rapporti con gli enti di promozione sportiva.

Tutti i Consiglieri esprimono parere favorevole.

Di seguito la Presidente propone al consiglio che Paolo Marcetti segua i Progetti di sviluppo e innovazione sociale e i bandi di finanziamento. Tutti i Consiglieri esprimono parere favorevole.

La Presidente precisa che tutti questi incarichi saranno a titolo gratuito

La Presidente informa che è pervenuta la richiesta di partecipare alla festa del cross che si terrà il 21 e 22 gennaio con una rappresentativa della categoria cadetti. La sede della gara è Selinunte in Sicilia. L'eventuale adesione andrà comunicata entro il 19 dicembre.

Interviene il Fiduciario GGG che chiede che se possibile al seguito delle rappresentativa possa partire un giudice per fare esperienza nelle gare in ambito nazionale.

La presidente afferma che si potrà fare se le risorse lo consentiranno.

Prende la parola la Presidente che aggiorna il Consiglio sullo stato dei contributi Regionali.

Prende la parola la fiduciaria GGG per ricordare che il programma gestione gara Sigma dal primo gennaio non verrà più aggiornato e dunque è indispensabile effettuare con la massima urgenza la formazione per l'utilizzo della nuova piattaforma.

Non essendovi altre richieste di intervento ed essendo conclusa la trattazione dell'ordine del giorno l'assemblea viene sciolta alle ore 22:50.

La Presidente
Manuela Caddeo

Il Segretario
Ignazio Sagheddu