

Il giorno 21 maggio 2026 alle ore 18.30, si è riunito il Consiglio Regionale della Fidal Veneto, presso lo Stadio Colbachini di Padova.

La seduta è presieduta dal Presidente Sergio Baldo, mentre il segretario Roberto Bovo svolge le funzioni di verbalizzante.

Il Presidente Sergio Baldo saluta e ringrazia i consiglieri e gli invitati, procedendo con l'identificazione dei presenti:

Componenti Consiglio Regionale della Fidal Veneto con diritto di voto:

BALDO Sergio	Presidente	Presente
BETTIOL Rosa	Consigliere	Presente
DAL COMPARE Enrico	Consigliere	Presente
D'APONTE Antonio	Consigliere	Presente
DORIO Gabriella	Consigliere	Presente
MALUSA Daniela	Consigliere	Assente
PEGORARO Umberto	Consigliere	Assente
PERTILE Ruggero	Consigliere	Presente
PICELLO Mattia	Consigliere	Presente
SARTORATO Gilberto	Consigliere	Assente
STRATI Laura	Consigliere	Assente
TAGLIAPIETRA Mariano	Consigliere	Presente
ZARDINI Marco	Consigliere	Assente

Partecipanti istituzionali (senza diritto di voto)

BOVO	Roberto	Presente
LEVORATO Manuela	Vicepresidente Fidal nazionale	Assente
BERETTA Mattia	Fiduciario Tecnico Regionale	Assente
RETTORE Niccolò	Fiduciario Regionale GGG	Presente
LODA Federico	Revisore dei conti Regionale	Presente dalle 18.57

Invitati (senza diritto di voto)

BIANCO Paolo	Presidente C.P. PADOVA	Presente dalle 18.46
SERENA Francesco	Presidente C.P. VENEZIA	Assente
CERIN Luigi	Segretario C.P. VICENZA	Presente dalle 19.34
MASCALZONI Dino	Presidente C.P. VERONA	Presente
DOMENICALE Lorenzo	Segretario C.P. TREVISO	Presente
DEL PICCOLO Marco	Presidente C.P. ROVIGO	Presente dalle 19.11
SLONGO Gian Pietro	Presidente C.P. BELLUNO	Assente
ROMAGNOLI Paolo	Coord. Area Tecnico-Didattico-Scien.	Assente
DE LAZZARI Andrea	Coord. Area Prom., Svil. Soc. e Prog. Inn.	Assente
FERRARO Mauro	Addetto stampa	Presente dalle 19.13
BRIANA Alessandro	Alessandro Vice Fiduciario Tecnico Regionale	Presente

Risultano presenti n. 8 componenti del Consiglio su n. 13; pertanto, il Presidente dichiara raggiunto il numero legale ai sensi dell'art. 27 dello Statuto Federale

I lavori iniziano alle ore 18.48 e si dà avvio alla riunione del Consiglio.

Il Presidente ricorda ai presenti che la documentazione è stata trasmessa alle e-mail dei consiglieri con congruo anticipo per la relativa consultazione; informa inoltre che la seduta sarà audio-registrata esclusivamente al fine di agevolare la redazione del verbale del Consiglio Regionale.

La registrazione sarà conservata fino all'approvazione del presente verbale e potrà essere consultata, su richiesta, presso il Comitato Regionale Veneto per eventuali verifiche da parte dei componenti del Consiglio.

ORDINE DEL GIORNO

- Comunicazioni del Presidente;
- Approvazione Verbale Consiglio Regionale nr. 3 del 13/04/2026.

1) DELIBERE:

- 1A) Approvazione 1^a variazione al Bilancio Preventivo 2026.
- 1B) Approvazione variazione al Calendario Regionale Estivo 2026.
- 1C) Ratifica delle delibere del Consiglio di Presidenza.

2) INFORMATIVE:

- 2A) Stato dei lavori del Gruppo di lavoro "Travel Policy regionale".
- 2B) Stato dei lavori del Gruppo di lavoro "Progetto GGG Veneto".
- 2C) Stato dei lavori del Gruppo di lavoro "Revisione attività Palaindoor Padova 2027".
- 2D) 2° Corso di Formazione per Dirigenti Federali – weekend 13-15 novembre 2026 e 27-29 novembre 2026.
- 2E) Indicazioni e aggiornamenti FIDAL Veneto sulle attività formative autunnali 2026.
- 2F) Festa dell'Atletica Veneta 2027 e Festa Master 2027.
- 2G) Informativa relativa all'allestimento della nuova sede del Comitato Regionale Veneto e all'acquisizione di arredi e dotazioni operative.

3) VARIE ED EVENTUALI.

Comunicazioni del presidente

Il Presidente informa il Consiglio di aver ritenuto opportuno, in questa occasione, non ripercorrere l'attività agonistica e le iniziative svolte nell'ultimo periodo, ma di soffermarsi sulla riunione di coordinamento tenutasi il 22 aprile 2026 con i Presidenti dei Comitati Provinciali e i referenti amministrativi, in quanto strettamente collegata alla prima variazione di bilancio posta all'ordine del giorno della seduta.

Ricorda che nel precedente Consiglio Regionale era stata condivisa la necessità di convocare rapidamente una riunione di coordinamento per affrontare gli aspetti amministrativi necessari alla predisposizione della variazione di bilancio. La convocazione è stata inviata il 15 aprile e la riunione si è svolta il 22 aprile, rappresentando il quinto incontro con i Presidenti dei Comitati Provinciali dall'insediamento dell'attuale Consiglio Regionale dell'11 gennaio 2025. All'incontro sono stati invitati anche i referenti amministrativi dei Comitati Provinciali, con l'obiettivo di uniformare le procedure e chiarire i principali aspetti operativi della nuova gestione amministrativa. Il Presidente riferisce quindi che la riunione era articolata in quattro punti all'ordine del giorno.

Con riferimento al primo punto, dedicato al coordinamento e allo stato di attuazione delle procedure amministrative e contabili dei Comitati Provinciali, evidenzia che si è trattato dell'argomento principale della riunione, in quanto era necessario chiarire le motivazioni che hanno portato all'introduzione della gestione amministrativa per budget.

A tale proposito ricorda di essersi recato il giorno precedente, 21 aprile, presso la sede della FIDAL Nazionale, dove ha incontrato la responsabile amministrativa Daniela Debach. Nel corso dell'incontro sono state esaminate le criticità emerse nei mesi precedenti e, soprattutto, è stato chiarito che la gestione amministrativa per budget non rappresenta una scelta del Comitato Regionale Veneto, bensì una disposizione della Federazione Italiana di Atletica Leggera. È stato infatti ricordato che il 27 ottobre 2025 l'area amministrativa federale aveva trasmesso una specifica comunicazione con la quale veniva disposto che, a partire dall'esercizio 2026, tutti i Comitati avrebbero dovuto adottare obbligatoriamente tale modalità di gestione.

Successivamente è intervenuto Enrico Dal Compare, che ha riepilogato quanto già illustrato nella riunione del 7 febbraio 2026. In particolare ha richiamato il lavoro svolto insieme alla Segreteria Regionale e a Sabrina Donà, soffermandosi sull'utilizzo del file Excel condiviso in cloud che costituisce lo strumento operativo attraverso il quale ogni Comitato Provinciale gestisce il proprio budget, registrando entrate, uscite e relativi capitoli di spesa. È stato inoltre riepilogato il funzionamento pratico dello strumento e le modalità di compilazione.

Al termine della discussione è stato concordato che entro il 3 maggio tutti i Comitati Provinciali avrebbero dovuto completare l'inserimento dei dati necessari, così da consentire la predisposizione delle rispettive variazioni di bilancio e, conseguentemente, della prima variazione di bilancio del Comitato Regionale.

Il Presidente evidenzia che tale termine ha subito un lieve slittamento, in quanto alcuni Comitati Provinciali non erano riusciti a completare tutta la documentazione entro la data prevista. Grazie al lavoro di coordinamento svolto dal Segretario Regionale è stato comunque possibile raccogliere tutti i dati e predisporre la documentazione necessaria per il Consiglio odierno.

Nel corso del confronto sono inoltre emerse alcune osservazioni sulle maggiori difficoltà operative derivanti dalla gestione amministrativa per budget. Sul punto è stato ribadito che tale sistema comporta certamente un'organizzazione più articolata rispetto al passato, ma rappresenta una modalità imposta dalla Federazione Nazionale e pertanto dovrà essere applicata da tutti i Comitati Provinciali.

Passando al secondo punto all'ordine del giorno della riunione del 22 aprile, relativo agli indirizzi e al coordinamento in materia di acquisti di beni e servizi sul territorio, il Presidente riferisce di aver richiamato l'attenzione sull'opportunità di adottare procedure ispirate ai principi di trasparenza, economicità e buon andamento amministrativo.

È stato pertanto suggerito che, in occasione di acquisti di beni o di affidamenti di servizi di importo significativo, sia opportuno richiedere più preventivi, così come già avviene abitualmente presso il Comitato Regionale e, più in generale, nella Pubblica Amministrazione.

Il Presidente precisa, tuttavia, che non sono stati fissati limiti economici rigidi né indicazioni perentorie, ma è stato espressamente richiamato il principio del buon senso. A titolo di esempio è stato osservato che, per l'acquisto di una cartuccia per stampante del valore di circa 80,00 euro, non avrebbe senso richiedere più preventivi, mentre nel caso dell'acquisto di un bene del valore di 2.000,00 o 3.000,00 euro risulta certamente opportuno effettuare una comparazione tra diverse offerte, al fine di verificare la congruità del prezzo di mercato. È stato inoltre precisato che, in presenza di situazioni urgenti o di particolari esigenze operative, sarà possibile valutare caso per caso la soluzione più opportuna. In caso di dubbi, i Presidenti dei Comitati Provinciali sono stati invitati a confrontarsi preventivamente con il Segretario Regionale e i dipendenti del Comitato Regionale, così da condividere la soluzione più corretta prima di procedere all'acquisto.

Proseguendo nel riepilogo dei punti all'ordine del giorno della riunione del 22 aprile 2026, il Presidente informa il Consiglio in merito agli indirizzi operativi condivisi in materia di accordi di sponsorizzazione. Ricorda che la sottoscrizione dei contratti deve avvenire nel rispetto delle procedure federali e degli schemi predisposti dalla FIDAL, prevedendo il preventivo inoltro della documentazione al Comitato Regionale per le verifiche di competenza e il successivo invio agli uffici federali ai fini dell'autorizzazione e del rilascio della delega alla sottoscrizione.

Passando al quarto punto all'ordine del giorno della riunione del 22 aprile, dedicato agli incarichi della struttura tecnica territoriale, il Presidente richiama gli adempimenti previsti dalla normativa federale relativamente alla formalizzazione degli incarichi e alla documentazione richiesta, con particolare riferimento all'acquisizione del certificato del casellario giudiziale nei casi previsti. Invita pertanto i Comitati Provinciali a verificare la regolarità della documentazione relativa agli incarichi conferiti.

Nelle varie ed eventuali della medesima riunione, il Presidente riferisce della proposta avanzata dal Comitato Provinciale di Belluno volta a valutare una diversa modalità di gestione della riscossione delle quote di iscrizione alle manifestazioni, con l'obiettivo di semplificare le procedure amministrative. Viene condivisa l'opportunità di trasmettere la proposta alla Commissione Nazionale Innovazione, affinché possa essere oggetto di approfondimento e di eventuale valutazione a livello federale.

Il Presidente conclude il riepilogo della riunione del 22 aprile 2026 ricordando che, in quella sede, era stata condivisa l'opportunità di programmare con maggiore regolarità i Consigli Regionali dedicati alle variazioni di bilancio. Propone pertanto di individuare, tra le varie ed eventuali della presente seduta, la data indicativa del prossimo Consiglio Regionale, al fine di consentire ai Comitati Provinciali una migliore programmazione delle proprie attività amministrative.

Non essendovi ulteriori interventi sulle comunicazioni del Presidente, il Consiglio passa all'esame del successivo punto all'ordine del giorno.

Approvazione Verbale Consiglio Regionale nr. 3 del 13/04/2026.

Il Presidente Sergio Baldo introduce il punto relativo all'approvazione del verbale del Consiglio Regionale del 13 aprile 2026, ricordando la procedura adottata dal Consiglio per la predisposizione dei verbali, che prevede la trasmissione preventiva della bozza ai Consiglieri, la raccolta delle eventuali osservazioni entro un termine prestabilito e il successivo invio della versione definitiva da sottoporre all'approvazione.

Il Presidente ricorda che il verbale rappresenta una sintesi dei lavori del Consiglio e non la trascrizione integrale degli interventi, evidenziando come la procedura concordata consenta ai componenti del Consiglio di richiedere eventuali integrazioni entro il termine stabilito, così da garantire un documento definitivo prima della seduta.

Comunica che tutte le osservazioni pervenute entro il termine previsto sono state recepite nella versione trasmessa ai Consiglieri.

Successivamente informa il Consiglio che, alle ore 17.48 del giorno della seduta, è pervenuta una ulteriore richiesta di integrazione da parte del Presidente del Comitato Provinciale di Venezia, Francesco Serena, oltre il termine stabilito. Il Presidente evidenzia come richieste formulate a ridosso della seduta rendano difficoltosa la predisposizione definitiva del verbale e ribadisce la necessità di rispettare le tempistiche concordate, precisando che, a partire dalle prossime sedute, eventuali osservazioni pervenute oltre il termine potranno essere formulate esclusivamente nel corso della riunione, al momento dell'approvazione del verbale.

Considerato tuttavia che si tratta della prima circostanza verificatasi dopo l'introduzione della nuova procedura, il Presidente propone, in via eccezionale, di accogliere la richiesta pervenuta dal Presidente Serena, disponendo che venga riportata integralmente questa dichiarazione resa in sede di approvazione.

Viene quindi data lettura della comunicazione trasmessa dal Presidente del Comitato Provinciale di Venezia, Francesco Serena:

"A causa di un improvviso ed inderogabile impegno personale, comunico che non mi è possibile presenziare al Consiglio Regionale n. 4/26 di giovedì 21 maggio 2026 h.18.30, che si svolgerà in presenza presso la sala riunioni dello Stadio Colbachini di Padova. Tuttavia è mio intendimento con la presente evidenziare che nel testo del verbale del precedente Consiglio Regionale n. 3 dello scorso 13 aprile, in approvazione alla riunione odierna, non è stato riportato il mio approfondito intervento a riguardo della delibera sub 1A) approvazione del bilancio consuntivo 2025 del Comitato Regionale.

Viene infatti genericamente indicato: «... si apre un ampio dibattito tra i presenti».

Preciso, come tra l'altro si può chiaramente sentire dalla registrazione delle mie parole, che il mio intendimento era quello di fornire un contributo alla discussione e al chiarimento di alcuni dati indicati soprattutto nella Relazione del Presidente. Avrei chiesto oggi quale sia stato il motivo per cui Lei Presidente, coadiuvato dal Segretario nella stesura della bozza di verbale che sarà oggi messo al voto di approvazione, abbia ritenuto sufficiente descrivere quel mio approfondito intervento all'interno di un mero ampio dibattito tra i presenti.

Se riteneva non necessario riportare tutto l'intervento, credo che almeno la parte in cui cercavo di chiarire sulle considerazioni da Lei fornite sulla propria Relazione a commento dei dati riferiti al bilancio 2025 del CP Venezia fosse quantomeno gradita allo scrivente visto che essendo Presidente del CP Venezia ne risponde di conseguenza.

Mi riferisco principalmente al commento sul riporto del dato del risultato d'esercizio della gestione economica 2025 del CP Venezia, che ha chiuso come evidenziato in pareggio, ma che a Suo dire avrebbe avuto un disavanzo poi accollato dal Comitato Regionale. Il mio intervento su questa parte era destinato solo ad un chiarimento non ad altro, perché così come scritto non corrisponde alla reale successione dei fatti.

Infatti il Comitato Provinciale di Venezia non aveva nessun disavanzo: la decisione di riconoscere un contributo con competenza 2025 alle società veneziane da parte del Consiglio Provinciale è stata presa solo dopo che questo "cosiddetto accollo" è stato comunicato in piena autonomia decisionale da parte Sua Presidente e del Comitato Regionale perché altrimenti non si sarebbe deliberato alcun contributo, in quanto necessario coprire la somma di questo fantomatico accollo e il Comitato Provinciale di Venezia avrebbe chiuso il proprio bilancio 2025 addirittura in avanzo di qualche euro.

Se ritiene opportuno, al fine di dare un riscontro, autorizzo la lettura di questa mia durante la riunione odierna." Al termine della lettura, il Presidente conferma che tale integrazione viene accolta esclusivamente in via eccezionale e ribadisce che, a partire dalle prossime sedute, sarà applicata la procedura precedentemente concordata dal Consiglio.

Non essendovi ulteriori interventi, il Presidente pone quindi in votazione il verbale del Consiglio Regionale n. 3 del 13 aprile 2026.

Il Presidente Sergio Baldo chiede quindi, se non ci sono interventi, di procedere con le votazioni:

- Favorevoli 8
- Contrari 0
- Astenuti 0

Il verbale è approvato

1) DELIBERE:

1A) Approvazione 1^a variazione al Bilancio Preventivo 2026.

Il Presidente Sergio Baldo introduce il punto all'ordine del giorno relativo alla prima variazione del bilancio preventivo 2026 e passa la parola al consigliere Enrico Dal Compare per l'illustrazione della proposta.

Il consigliere Enrico Dal Compare informa che la variazione comporta un aggiornamento del budget del Comitato Regionale, che passa da euro 603.966,00 a euro 754.530,39, con un incremento complessivo pari a euro 150.564,39.

Illustra quindi le principali voci della variazione, evidenziando che l'incremento delle entrate deriva principalmente dall'aumento delle quote di affiliazione e tesseramento, dai proventi delle manifestazioni, dal nuovo contratto di sponsorizzazione con BCC Veneta e dai ricavi maturati dai Comitati Provinciali nel corso della prima parte dell'anno.

Per quanto riguarda le spese, precisa che le maggiori risorse sono state destinate prevalentemente all'attività agonistica, all'organizzazione delle manifestazioni sportive, ai compensi dei Giudici di Gara, ai collaboratori e ai costi generali di funzionamento del Comitato. Evidenzia inoltre che, trattandosi della prima variazione di bilancio dell'anno, le previsioni di spesa mantengono ancora un carattere prudenziale, consentendo un'adeguata flessibilità gestionale per le successive variazioni.

Terminata l'illustrazione tecnica, il Presidente passa la parola al Revisore dei Conti, Dr. Federico Loda.

Il Revisore conferma la regolarità della proposta di variazione, evidenziando come le maggiori entrate trovino puntuale riscontro nella documentazione contabile esaminata e siano integralmente destinate al finanziamento dell'attività istituzionale del Comitato Regionale. Esprime inoltre un giudizio positivo sulla gestione amministrativa e finanziaria del Comitato, sottolineando l'efficacia delle procedure adottate e il costante equilibrio della gestione economica.

Aperta la discussione, il consigliere Enrico Dal Compare richiama l'attenzione dei Comitati Provinciali sul corretto utilizzo del file condiviso per la gestione del budget, invitando a non modificare le formule predisposte, al fine di evitare errori nella rilevazione dei dati contabili.

Nel corso del dibattito vengono inoltre forniti alcuni chiarimenti in merito alla riduzione delle previsioni di spesa relative agli affitti delle sedi dei Comitati Provinciali, conseguente all'aggiornamento dei dati comunicati dai territori. Il Presidente informa inoltre il Consiglio sullo stato di avanzamento del trasferimento della sede del Comitato Regionale presso i nuovi locali dello Stadio Euganeo, illustrando le attività in corso e le condizioni economiche particolarmente favorevoli del nuovo contratto di locazione.

Non essendovi ulteriori interventi, il Presidente pone in votazione la delibera relativa all'approvazione della prima variazione del bilancio preventivo 2026.

Il Presidente pone quindi la proposta in votazione:

- Favorevoli 8
- Contrari 0
- Astenuti 0

La delibera è approvata all'unanimità dei presenti.

1B) Approvazione variazione al Calendario Regionale Estivo 2026.

Il Presidente Sergio Baldo introduce il punto all'ordine del giorno relativo alla variazione del Calendario Regionale Estivo 2026, informando il Consiglio che nessuna società aveva presentato la propria candidatura per l'organizzazione dei Campionati Regionali Individuali Assoluti su pista.

Passa quindi la parola al Vicepresidente Vicario Mattia Picello, il quale riferisce che, a seguito di un confronto con alcune società del territorio, è stata individuata la disponibilità della società ATL-Etica Giarre, con il supporto dell'Amministrazione Comunale di Pieve del Grappa, ad organizzare la manifestazione.

Il Vicepresidente informa che i Campionati Regionali Individuali Assoluti sono pertanto programmati nelle giornate dell'11 e 12 luglio 2026 presso il nuovo impianto di Pieve del Grappa, recentemente omologato. Precisa, inoltre, che sono in fase di completamento gli ultimi adempimenti tecnici e amministrativi relativi alla pedana del martello e che, d'intesa con il Comune, è stato predisposto un piano logistico finalizzato ad incrementare le aree di parcheggio e a migliorare la gestione dei flussi di atleti e accompagnatori durante la manifestazione.

Non essendovi ulteriori interventi, il Presidente pone in votazione la proposta di variazione del Calendario Regionale Estivo 2026.

- Favorevoli: 8
- Contrari: 0
- Astenuti: 0

La delibera è approvata all'unanimità dei presenti.

1C) Ratifica della delibera del Consiglio di Presidenza

Il Presidente Sergio Baldo precisa che, pur essendo il punto all'ordine del giorno indicato come "Ratifica delle delibere del Consiglio di Presidenza del 28 aprile 2026", nella seduta del Consiglio di Presidenza del 28 aprile è stata assunta un'unica delibera, che viene pertanto sottoposta alla ratifica del Consiglio Regionale.

Il Presidente illustra la delibera relativa al documento "Raduni Estivi Regionali 2026 – Disposizioni tecniche e organizzative", già pubblicato sul sito istituzionale del Comitato Regionale. Evidenzia che il documento disciplina l'organizzazione dei raduni estivi regionali, confermando la suddivisione degli atleti nelle fasce A, B e C, già adottata nella precedente stagione sportiva, con differenti modalità di accesso e partecipazione.

In particolare, ricorda che la fascia A comprende gli atleti che hanno conseguito le prestazioni tecniche previste e partecipano gratuitamente ai raduni; la fascia B è riservata agli atleti convocati dalla Struttura Tecnica Regionale con una quota di partecipazione ridotta; la fascia C è destinata agli atleti in possesso dei requisiti tecnici previsti che presentano domanda di partecipazione, con spese di vitto e alloggio a proprio carico, subordinatamente alla disponibilità dei posti.

Il Presidente informa inoltre il Consiglio che, al fine di rendere più chiara la lettura del documento ed evitare interpretazioni non corrette, verranno inserite alcune precisazioni nelle tabelle riepilogative relative ai criteri di accesso alle fasce A e C. Tali integrazioni avranno esclusivamente carattere esplicativo e non comporteranno alcuna modifica ai criteri approvati con la delibera del Consiglio di Presidenza.

Vengono inoltre fornite alcune informazioni operative riguardanti le modalità di iscrizione ai raduni, precisando

che le richieste di partecipazione alla fascia C saranno raccolte tramite apposita procedura online e che l'ammissione definitiva sarà effettuata dalla Struttura Tecnica Regionale in relazione ai requisiti tecnici e alla disponibilità dei posti. Viene inoltre ricordato che il regolamento disciplina anche la partecipazione dei tecnici, prevedendo il riconoscimento dei crediti formativi stabiliti dal Centro Studi federale.

Il Presidente comunica infine che è in fase di predisposizione il programma delle attività dei raduni estivi, comprensivo di momenti formativi rivolti ad atleti e tecnici. L'obiettivo è organizzare, anche per l'edizione 2026, incontri dedicati a tematiche educative e di interesse sportivo, quali il corretto utilizzo dei social network e l'alimentazione, aperti anche ai tecnici e agli interessati del territorio.

Non essendovi ulteriori interventi, il Presidente pone in votazione la ratifica della delibera del Consiglio di Presidenza del 28 aprile 2026.

- Favorevoli: 8
- Contrari: 0
- Astenuti: 0

La delibera è ratificata.

Delibere fuori sacco

Il Presidente Sergio Baldo informa il Consiglio che, successivamente all'invio della convocazione, sono pervenute due proposte di delibera che, per ragioni di urgenza, si rende necessario sottoporre all'esame del Consiglio come delibere fuori sacco. Ricorda che, ai sensi delle procedure adottate dal Consiglio Regionale, l'inserimento di argomenti non previsti all'ordine del giorno richiede il consenso unanime dei presenti.

Il Consiglio esprime all'unanimità il proprio assenso all'inserimento delle due delibere fuori sacco all'ordine del giorno della seduta.

Delibera fuori sacco n. 1 – Autorizzazione al tesseramento in deroga

Il Presidente illustra la proposta di autorizzazione al tesseramento in deroga, ai sensi dell'art. 4.14 delle Disposizioni Affiliazioni, Tesseramenti e Trasferimenti 2026, relativa all'atleta Lisa Bertelle, richiesta dalla società G.S. Vigili del Fuoco Belluno.

Precisa che la richiesta è pervenuta successivamente all'invio della convocazione del Consiglio e che, trattandosi di un provvedimento urgente, si è ritenuto opportuno sottoporla direttamente all'approvazione del Consiglio Regionale.

Non essendovi interventi, il Presidente pone la proposta in votazione.

- Favorevoli: 8
- Contrari: 0
- Astenuti: 0

La delibera è approvata all'unanimità dei presenti.

Delibera fuori sacco n. 2 – Variazione del Calendario Regionale

Il Vicepresidente Vicario Mattia Picello informa il Consiglio che gli organizzatori della manifestazione "Anello del Giorgione", prevista a Castelfranco Veneto, hanno comunicato l'annullamento della gara a causa di lavori pubblici straordinari che interesseranno il percorso di gara, rendendo impossibile lo svolgimento della manifestazione in condizioni di sicurezza.

Si rende pertanto necessario procedere alla conseguente variazione del Calendario Regionale, eliminando la manifestazione dal calendario ufficiale.

Non essendovi interventi, il Presidente pone la proposta in votazione.

- Favorevoli: 8
- Contrari: 0
- Astenuti: 0

La delibera è approvata all'unanimità dei presenti.

2) INFORMATIVE:

Il Presidente Sergio Baldo comunica che considerata la necessità del Fiduciario Regionale del Gruppo Giudici Gare, Niccolò Rettore, di lasciare anticipatamente la riunione per un impegno già programmato, propone di anticipare l'illustrazione dello stato di avanzamento del Progetto GGG Veneto, precisando che il documento definitivo sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio Regionale nella prossima seduta, una volta conclusi i lavori del gruppo incaricato della sua predisposizione.

2B) Stato dei lavori del Gruppo di lavoro "Progetto GGG Veneto".

Il Fiduciario Regionale Niccolò Rettore riferisce che il progetto prende avvio dall'analisi della situazione attuale del Gruppo Giudici Gare del Veneto, con particolare riferimento alla composizione anagrafica dei tesserati e alla necessità di favorire un progressivo ricambio generazionale. Evidenzia come l'obiettivo principale sia quello di incrementare il numero dei giudici, in particolare giovani ed ex atleti, favorendone al tempo stesso la permanenza all'interno del Gruppo Giudici Gare.

Prosegue illustrando le principali linee di intervento sulle quali il gruppo di lavoro sta operando. Una prima proposta riguarda la revisione del sistema di riconoscimento economico dell'attività indoor, tenuto conto dell'elevato impegno richiesto ai giudici nelle manifestazioni al coperto. Una seconda linea di lavoro riguarda l'introduzione di analoghe forme di valorizzazione per alcune specifiche attività outdoor particolarmente impegnative sotto il profilo organizzativo. Viene inoltre approfondita la possibilità di disciplinare in maniera uniforme l'eventuale riconoscimento di gettoni di presenza per l'attività provinciale, lasciando ai singoli Comitati Provinciali la facoltà di attivarli nell'ambito delle rispettive disponibilità di bilancio e nel rispetto di criteri comuni a livello regionale. Infine, il progetto prevede l'introduzione di iniziative premiali destinate sia ai nuovi giudici sia a quelli maggiormente impegnati durante la stagione sportiva, attraverso la partecipazione a manifestazioni di carattere nazionale e internazionale quale forma di riconoscimento dell'attività svolta.

Con riferimento ai gettoni provinciali, il Fiduciario Regionale evidenzia come il gruppo di lavoro abbia individuato una soluzione amministrativa che consente di evitare un aggravio delle attività della Segreteria regionale, prevedendo un'unica procedura annuale di liquidazione dei compensi, comprensiva sia dei gettoni regionali sia di quelli eventualmente riconosciuti dai Comitati Provinciali. Tale soluzione consentirebbe di mantenere invariato il carico amministrativo, pur garantendo autonomia ai Comitati Provinciali nella scelta di istituire o meno il relativo riconoscimento economico.

Riprende quindi la parola il Presidente, il quale ringrazia il gruppo di lavoro per l'attività svolta e sottolinea come tutte le proposte illustrate dovranno essere preventivamente valutate anche sotto il profilo della sostenibilità economica. Comunica di aver richiesto la predisposizione di simulazioni finanziarie al fine di quantificare l'impatto delle misure proposte sul bilancio del Comitato Regionale, ritenendo indispensabile che ogni intervento trovi adeguata copertura economica. Ribadisce inoltre che l'attività del Gruppo Giudici Gare rappresenta un elemento essenziale per il regolare svolgimento delle manifestazioni sportive e che, proprio per tale motivo, il Comitato Regionale intende continuare ad investire sul suo sviluppo e sulla sua valorizzazione.

Il Presidente precisa che il documento illustrato rappresenta una proposta ancora in fase di definizione e che il confronto rimane aperto, invitando i componenti del gruppo di lavoro e tutti i Consiglieri a formulare eventuali ulteriori osservazioni prima della predisposizione della versione definitiva che sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio Regionale.

2B) Stato dei lavori del Gruppo di lavoro "Travel Policy Regionale"

Il Presidente Sergio Baldo informa il Consiglio sullo stato di avanzamento dei lavori del gruppo incaricato della predisposizione della nuova Travel Policy Regionale, precisando che il documento è in fase di completamento e che l'obiettivo è quello di sottoporlo all'approvazione del Consiglio Regionale nella prossima seduta. Evidenzia che il lavoro del gruppo è orientato a predisporre una disciplina delle trasferte e dei rimborsi spese coerente con la Travel Policy nazionale, nel rispetto dei limiti e degli indirizzi stabiliti dalla Federazione. Comunica inoltre che sono in corso gli ultimi approfondimenti sulle criticità emerse relativamente alle trasferte svolte in ambito regionale, rinviando la discussione e l'approvazione definitiva al prossimo Consiglio Regionale.

2C) Stato dei lavori del Gruppo di lavoro "Revisione attività Palaindoor Padova 2027".

Il Presidente passa quindi la parola al Vicepresidente Vicario Mattia Picello, coordinatore del gruppo di lavoro incaricato della revisione dell'attività indoor regionale per la stagione 2027.

Il Vicepresidente riferisce che il gruppo di lavoro, ha già avviato l'analisi del calendario indoor 2027, valutando alcune possibili modifiche organizzative finalizzate a migliorare la programmazione dell'attività. Tra gli aspetti oggetto di approfondimento vengono richiamati l'eventuale revisione delle tasse gara, l'ampliamento dell'attività riservata alla categoria Cadetti fin dall'inizio della stagione, la possibilità di condividere con altri Comitati Regionali l'organizzazione di alcune manifestazioni e la valutazione dell'inserimento di un meeting nazionale indoor nel mese di gennaio.

Comunica inoltre che è stato avviato un confronto con i gestori del Palaindoor di Padova e con il Comitato Regionale FIDAL Lombardia, al fine di individuare criteri condivisi per la programmazione del calendario, per la definizione delle tariffe e per l'organizzazione dell'attività indoor, evitando sovrapposizioni tra le manifestazioni e favorendo un'offerta coordinata sul territorio del Nord Italia. Informa infine che l'omologazione dell'impianto indoor di Padova resterà valida fino al 2028 e che, pertanto, non si rendono necessari interventi in tal senso nell'attuale quadriennio.

2D) 2° Corso di Formazione per Dirigenti Federali – weekend 13-15 novembre 2026 e 27-29 novembre 2026.

Il Presidente informa il Consiglio che la Federazione ha prorogato i termini per l'iscrizione al secondo Corso di Formazione per Dirigenti Federali, previsto nei fine settimana del 13-15 novembre e 27-29 novembre 2026. Invita pertanto i Consiglieri eventualmente interessati a presentare comunque la propria candidatura, precisando che, allo stato attuale, non sono ancora note la sede di svolgimento del corso né le modalità di partecipazione economica da parte del Comitato Regionale. Comunica che tali aspetti saranno valutati successivamente, una volta acquisiti tutti gli elementi organizzativi necessari.

2E) Indicazioni e aggiornamenti FIDAL Veneto sulle attività formative autunnali 2026.

Il Presidente aggiorna il Consiglio sul programma delle attività formative previste per l'autunno 2026, precisando che il calendario è ancora in fase di definizione, in attesa della conferma dei docenti e dell'autorizzazione del Centro Studi federale. Comunica inoltre che il Comitato Regionale continuerà a promuovere anche i corsi organizzati dal CONI Veneto, valorizzando le opportunità formative già presenti sul territorio ed evitando sovrapposizioni tra le iniziative dei due enti.

2F) Festa dell'Atletica Veneta 2027 e Festa Master 2027.

Il Presidente informa che sono già state avviate le attività preparatorie per l'organizzazione della Festa dell'Atletica Veneta 2027 e della Festa Master. Comunica che il Comitato Regionale sta procedendo alla ricognizione delle possibili sedi, verificando la disponibilità di strutture idonee ad ospitare sia la cerimonia di premiazione sia i momenti formativi previsti nel programma della manifestazione. Evidenzia inoltre l'opportunità di avviare con largo anticipo i contatti con le amministrazioni comunali interessate, al fine di contenere i costi organizzativi e individuare le soluzioni logistiche più adeguate.

2G) Informativa relativa all'allestimento della nuova sede del Comitato Regionale Veneto e all'acquisizione di arredi e dotazioni operative.

Con riferimento alla nuova sede del Comitato Regionale, il Presidente comunica che proseguono le attività necessarie all'allestimento degli uffici. Viene precisato che, dopo la sottoscrizione del contratto, sono in corso le verifiche tecniche e la richiesta dei preventivi necessari all'esecuzione degli interventi, compatibilmente con i tempi richiesti dalla disponibilità dei locali e dalle procedure amministrative previste.

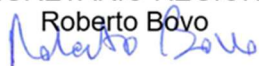
Prima della chiusura della seduta, il Presidente propone di programmare indicativamente il prossimo Consiglio Regionale tra la fine del mese di giugno e l'inizio del mese di luglio, compatibilmente con gli adempimenti amministrativi dei Comitati Provinciali e con la predisposizione della successiva variazione di bilancio.

Ricorda inoltre la procedura già condivisa per l'approvazione dei verbali, confermando che la bozza sarà trasmessa unitamente alla convocazione del Consiglio, concedendo ai Consiglieri un termine per l'invio delle eventuali osservazioni, al fine di predisporre una versione definitiva prima della riunione ed evitare integrazioni dell'ultimo momento.

Non essendovi ulteriori interventi, alle ore 20.39 il Presidente dichiara chiusa la seduta del Consiglio Regionale.

IL SEGRETARIO REGIONALE

Roberto Bovo



IL PRESIDENTE

Sergio Baldo

