



VERBALE RIUNIONE DI CONSIGLIO DEL 03 APRILE 2025

QUADRIENNIO 2025-2028

Numerazione progressiva: 07

PRESIDENTE:	LUCA ZENI	Presente
VICEPRESIDENTE VICARIO	ELEONORA BERLANDA	Presente collegata in videocall
VICE PRESIDENTE DI SEDE	MATTEO SAMMARCO	Presente
CONSIGLIERI:	LARA BERGAMINI	Presente
	ANTONIO CASAGRANDE	Assente
	GUIDO CASET	Assente
FIDUCIARIO TECNICO:	GIAMPAOLO CHIUSOLE	Assente
FIDUCIARIO GGG:	DIETMAR HERBST	Presente

Alle ore 17:30 di giovedì 03 aprile 2025 il presidente Luca Zeni apre la riunione del consiglio direttivo del Comitato FIDAL Trentino con il seguente ordine del giorno.

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. relazione del presidente;
3. valutazione festa dell'atletica
4. valutazione corso istruttori;
5. programmazione raduni e attività tecnica;
6. relazione sul bilancio da parte del vice presidente;
7. assegnazione incarichi;
8. varie e eventuali

Viene nominato segretario il sig. Matteo Sammarco.

Argomento n. 1

Il Consiglio prende visione del verbale della seduta del 13.03.2025 e approva.

Argomento n. 2-3

Il presidente Luca Zeni propone di trattare entrambi gli argomenti in un unico punto essendo abbastanza collegati fra di loro.

Il Presidente riepiloga quanto accaduto nell'ultimo periodo anche se tutti i presenti sono ampiamente informati a riguardo. Rispetto all'ultima riunione non si riscontra il verificarsi di particolari eventi degni di nota anche perché in questo periodo notevoli energie sono state destinate all'organizzazione della Festa dell'Atletica tenutasi sabato scorso (29 marzo) presso le cantine Vivallis di Nogaredo. Il Presidente esterna la sua soddisfazione in merito a come si è svolto l'evento anche se suggerisce di apportare alcune modifiche per il prossimo anno in modo da rendere la manifestazione ancora più attrattiva soprattutto per i più giovani. Tutti i presenti condividono le sensazioni positive e la soddisfazione esternata dal Presidente. I presenti ringraziano in modo particolare la consigliera Lara Bergamini che si è presa in carico buona parte dell'organizzazione dell'evento al quale, comunque, buona parte dei consiglieri, i collaboratori amministrativi e anche altri amici del comitato hanno dato un importante contributo.

Dal punto di vista amministrativo viene reso noto che la nuova addetta all'amministrazione, sig.ra Elisabetta Nicoletti, è pienamente operativa anche se il corso amministrativo organizzato dalla Fidal a Milano (presso la sede Fidal locale), a cui ha partecipato, non è stato esaustivo dal punto di vista dell'utilizzo del nuovo software contabile; si auspica che vi sia adeguata assistenza da parte degli uffici centrali.

Il Presidente riferisce che sta cercando di creare un "Comitato Scientifico" in modo da progettare un percorso formativo. Ha già preso contatto con diversi soggetti di assoluto interesse che hanno già dato la loro disponibilità. Nelle prossime settimane si cercherà di portare notizie più concrete.

Il vicepresidente Sammarco riferisce che nei prossimi giorni prenderà il via anche il corso di formazione dirigenti sportivi organizzato in collaborazione fra i Comitati del Trentino di Fidal e CSI. Il programma sarà inviato alle società affiliate entro questa settimana e l'inizio è previsto per venerdì 11 aprile.

I presenti prendono atto delle varie comunicazioni e valutazioni non avendo altro da aggiungere.

Argomento n. 4

In merito all'organizzazione del corso istruttori al momento, essendo il presente Direttivo da poco entrato in carica e con alcuni problemi ancora in fase di soluzione e così anche il settore tecnico, non appare verosimile riuscire ad organizzarlo in tempi brevi. Potrebbe essere ipotizzato il suo inizio verso il mese di ottobre ma comunque bisognerebbe già iniziare a costruire una "squadra" di soggetti formatori. A tal fine viene dato incarico alla consigliera Berlanda di "sondare il terreno" prendendo contatti con qualche possibile istruttore in modo da capirne l'eventuale disponibilità.

Se ne parlerà in maniera più approfondita in una prossima riunione anche in presenza del FTR.

Argomento n. 5

Causa assenza del FTR la discussione di questo argomento viene rinviato ad una prossima riunione.

Argomento n. 6

Viene data la parola al Vicepresidente Sammarco, delegato all'amministrazione del Comitato. Egli riferisce che ha già mandato agli uffici centrali di Roma alcune scritture contabili da fare in modo da arrivare ad una situazione di chiusura corretta e pulita dalle posizioni a credito che non risultano, per vari motivi, incassabili. Fin quando queste scritture non saranno effettuate dagli uffici amministrativi centrali non si potrà procedere all'approvazione del bilancio del Comitato. Considerando queste svalutazioni il bilancio dovrebbe chiudere con un disavanzo di circa 20 mila euro.

Non appena si avrà la situazione contabile definitiva si provvederà alla convocazione del Comitato per l'approvazione del bilancio.

L'argomento viene quindi rinviato alla prossima riunione.

Argomento n. 7

Il Presidente ritiene che avendo adesso abbastanza chiara la situazione e le esigenze dell'ente si possa effettivamente arrivare ad una ripartizione dei compiti fra i consiglieri.

Egli propone di attribuire i seguenti incarichi che potranno, comunque, essere variati nel corso del tempo e potranno essere nominati dei delegati esterni da individuare anche per singoli progetti:

- Sponsor/Marketing/promozione/rapporti con enti/rapporti esterni/public relation/comunicazione: Luca Zeni - Guido Caset;
- Feste/Eventi/Approvvigionamento/furgone: Lara Bergamini;
- Settore tecnico/rappresentative/rapporti con atleti e tecnici: Eleonora Berlanda;
- Impianti sportivi: Antonio Casagrande;
- Scuola / progetti didattici: Antonio Casagrande e Lara Bergamini
- Amministrazione/economia/finanza/collaborazioni/logistica: Matteo Sammarco.

I presenti ne prendono atto. Se ne darà definitività in un prossimo comitato.

Argomento 8.

Il Presidente ricorda che con decorrenza dal 31 marzo è cessato da dipendente il sig. Luca Perenzoni. Il sig. Perenzoni oltre alla gestione amministrativa del Comitato si occupava con un contratto a latere anche della gestione della comunicazione (sito internet, rapporti con i media, pubblicazioni e articoli vari, annuario atletica, ecc.). Da gennaio a oggi il sig. Perenzoni ha continuato a svolgere tale attività ma adesso il Comitato si troverebbe sprovvisto di tale figura. Il Presidente, in forza della delega ricevuta dal direttivo del 14 gennaio, ha verificato la disponibilità del sig. Perenzoni a continuare a collaborare con il Comitato.

Il Presidente ritiene che il sig. Perenzoni sia una risorsa preziosa per il Comitato e che, quindi, sia opportuno rinnovare il contratto anche per l'anno 2025 cercando di ottenere la conferma delle medesime condizioni economiche già in essere per gli anni precedenti.

I Presenti sono concordi con il Presidente che viene autorizzato a formalizzare l'incarico per il 2025 con il sig. Perenzoni possibilmente alle medesime condizioni economiche già previste per gli anni precedenti. Il Presidente accetta l'incarico e riferirà in merito nel corso del prossimo direttivo.

Il vicepresidente, sig. Sammarco, su sollecitazione della struttura tecnica ricorda che con aprile prenderà il via il GPG di cui il regolamento è stato approvato nella riunione precedente. Si ricorda che il Gran Prinx prevede l'elaborazione di una classifica abbastanza complessa sia per i ragazzi che per cadetti F e M di cui in passato si curava la società Sportwave Srl. Tutti i presenti conoscono questa situazione e ritengono opportuno incaricare nuovamente detta società per proseguire il servizio anche nel 2025 in quanto l'elaborazione "a mano" della classifica richiederebbe notevoli capacità di calcolo e collegamento alle apposite tabelle punteggio con alta probabilità di commettere errori.

Si chiede quindi al sig. Sammarco, in collaborazione con il responsabile tecnico del giovanile del Comitato, sig.ra Silvia Pedri, di prendere contatti con i responsabili della società Sportwave Srl al fine di verificare la disponibilità a svolgere il servizio anche per l'anno 2025 e di trattare con loro le condizioni. Sammarco assicura che il tutto verrà fatto con la massima sollecitudine in modo che l'algoritmo di calcolo sia pronto già per l'inizio del GPG fissato per il prossimo 12 aprile.

Detto ciò viene esaminata la proposta del Lagarina Crus Team di poter applicare una tariffa di iscrizione alle due giornate di prove multiple di 20 euro ad atleta. Sono state fornite diverse motivazioni legate alla complessità di organizzazione di una simile gara con l'impegno di tante persone per un lungo periodo di tempo e dei relativi costi. Inoltre vi è la richiesta di inserire anche una prova di lancio del martello ad inizio manifestazione.

Dopo approfondito confronto, anche con il fiduciario GGG, il comitato delibera di approvare una modifica al regolamento e stabilire una tariffa di 20 euro ad atleta per le prove multiple mentre ritiene che l'inserimento della prova del martello possa essere piuttosto problematica



FEDERAZIONE ITALIANA DI ATLETICA LEGGERA
COMITATO PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

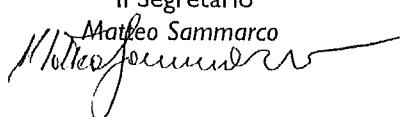
con il rischio di allungamento dei tempi della manifestazione oltre quanto in previsione; si richiederà quindi di togliere tale prova dal programma della manifestazione.

Prende la parola il fiduciario dei GGG, sig. Dietmar Herbst, che riferisce che l'abbigliamento ordinato è arrivato.

Il sig. Herbst chiede la possibilità per i giudici di utilizzare da parte dei giudici il furgone di proprietà della Fidal per trasportare presso i campi gara l'attrezzatura necessaria per lo svolgimento del servizio. Inoltre ritiene che per ciò che riguarda i rifornimenti di carburante la soluzione più funzionale sia quella di consentire ai giudici stessi di effettuare a necessità i rifornimenti e poi di richiederne il rimborso al Comitato di Trento.

Sentito quanto sopra, il direttivo approva la proposta del fiduciario GGG autorizzando i giudici all'utilizzo del mezzo della Fidal per il trasporto dell'attrezzature presso i campi gara e a provvedere autonomamente ai rifornimenti di carburante potendo poi richiedere il rimborso di quanto speso al Comitato allegando alla nota spese il giustificativo del rifornimento e il relativo pagamento che dovrà avvenire con mezzi tracciabili (preferibilmente POS).

Non essendoci altro da discutere alle 19.50 il presidente Luca Zeni dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario
Matteo Sammarco


Il Presidente
Luca Zeni
