FEDERAZIONE ITALIANA
DI ATLETICA LEGGERA

Comitato Regionale Toscano

Istruzioni operative

Procedura SIGMA TOP

Prime Nozioni

Staff SIGMA Toscano Paolo Campailla

Dicembre 2018 *Tamara Balestri*

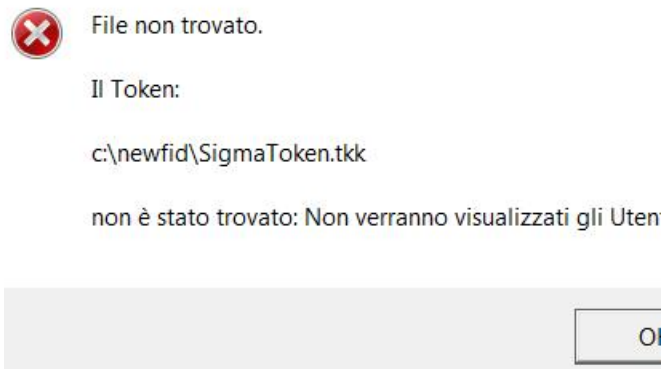
Introduzione

Passo 1

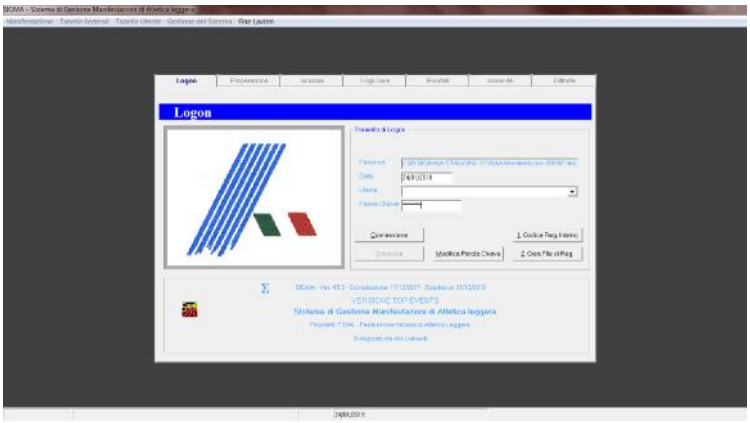
Creare dentro la cartella della Manifestazione la directory “SigmaInfo” e all’interno di essa copiare i seguenti file **”logo_fidal.gif”**, **”logo_manifestazione.gif”**, **”SigmaInfo.css”**; quindi dentro la directory “sigma info” creare la directory **“Menu”** che deve essere vuota.

Passo 2

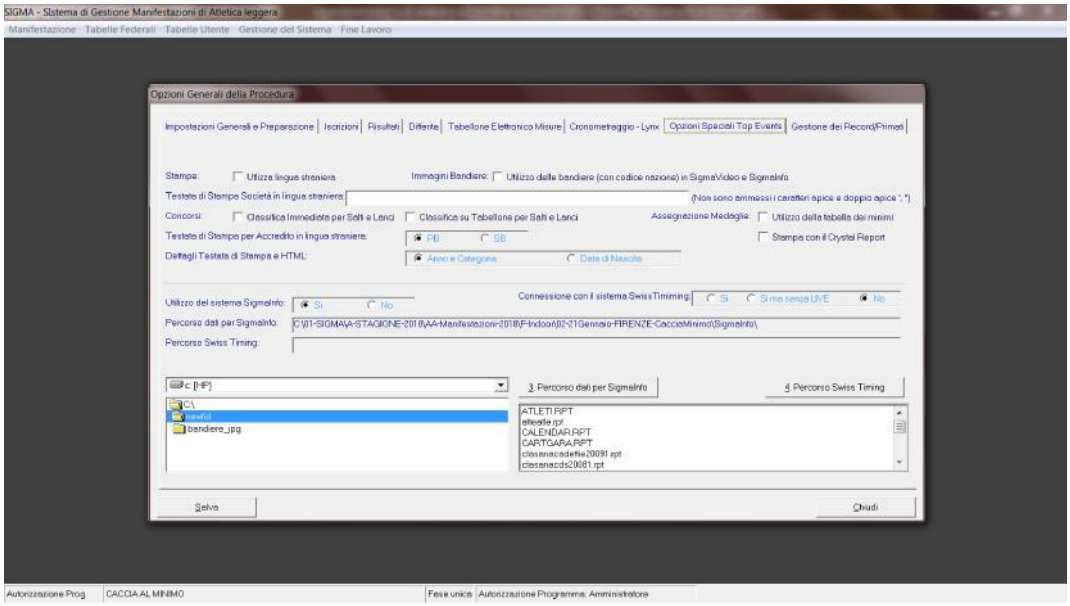
Quando aprite SIGMA TOP vi apparirà a seguente dicitura:



Cliccate su OK e vi apparirà la seguente maschera: digitare la Parola Chiave “Sig.boss”



Andare a **<u>Gestione del Sistema - Opzioni Generali della procedura - Opzioni Speciali Top Events</u>**

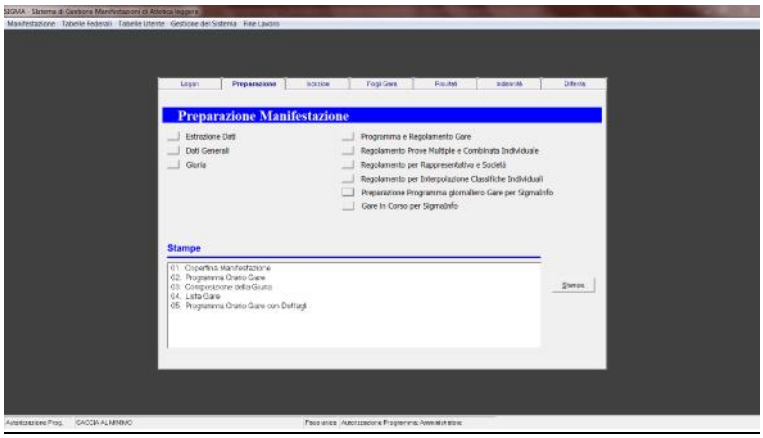


Per la versione Top selezionare "SI" in '**Utilizzo sistema SigmaInfo** (versione STANDARD selezionare "NO").

Se vogliamo stampare i fogli come vengono fuori nella versione standard selezionare su Stampa con Crystal Report altrimenti viene come è pubblicata su internet.

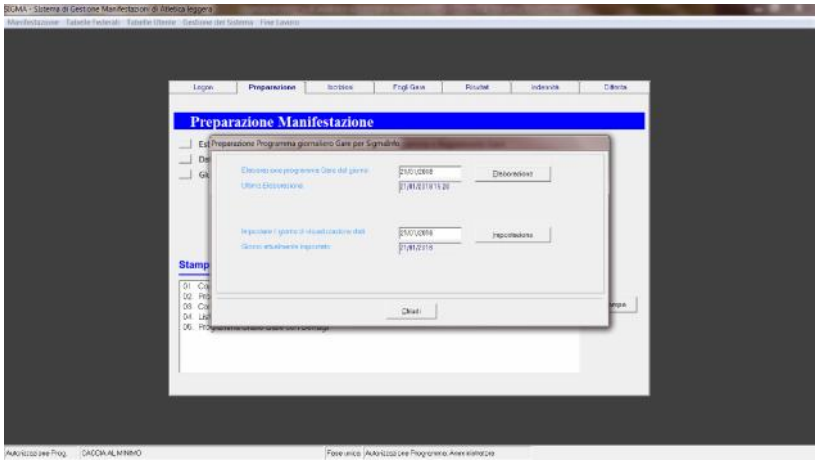
Cercare il **Percorso dati per SigmaInfo** (es. C:\MANIFESTAZIONI\1cdscadetti-19-02-2017\SigmaInfo\ (nel percorso deve apparire come ultimo SigmaInfo altrimenti la procedura non va avanti)

Quindi cliccare **3 Percorso dati per SigmaInfo** e salvare



Quando si prepara una gara e si pubblicano gli iscritti procedere normalmente. Al momento della gara e per tutte le giornate:

Cliccare in Preparazione tasto **"Preparazione Programma giornaliero Gare per SigmaInfo"**



Cliccare su **Impostazione** inserendo la data della manifestazione

Cliccare su **Elaborazione** inserendo la gara della manifestazione

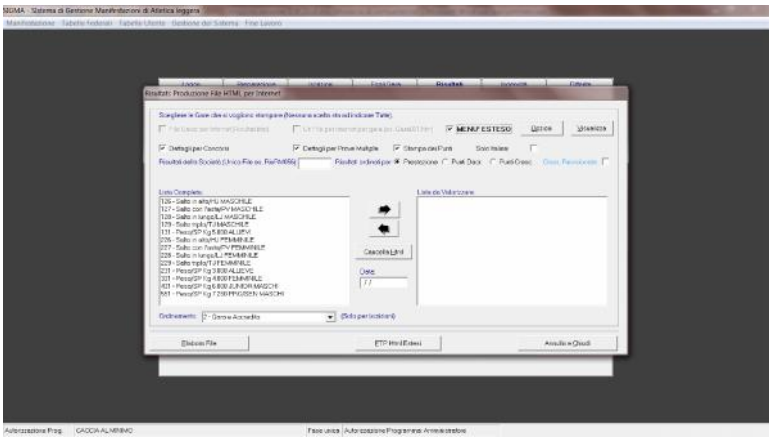
SE LA MANIFESTAZIONE E' SU DUE O PIU' GIORNATE L'OPERAZIONE VA RIPETUTA CON TUTTE LE DATE

Passo 3

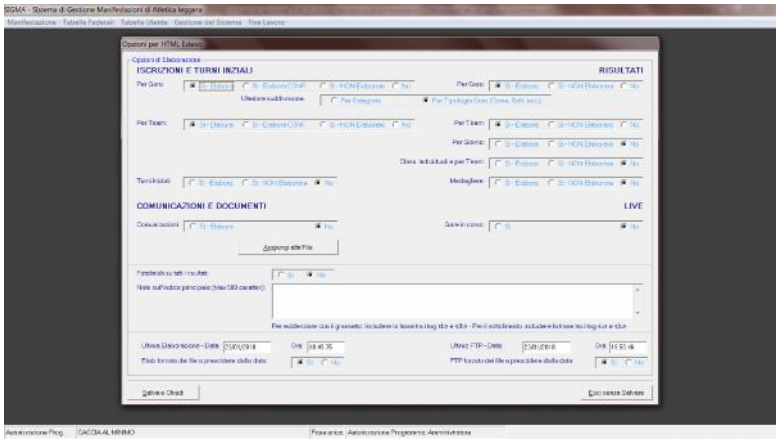
Preparazione Pubblicazione iscritti/Risultati

Sia per la pubblicazione degli iscritti che dei risultati:

- Andare in "RISULTATI" Stampe punto **09 Produzione File HTLM per Internet**
- Cliccare su "MENU' ESTESO" "Opzioni"

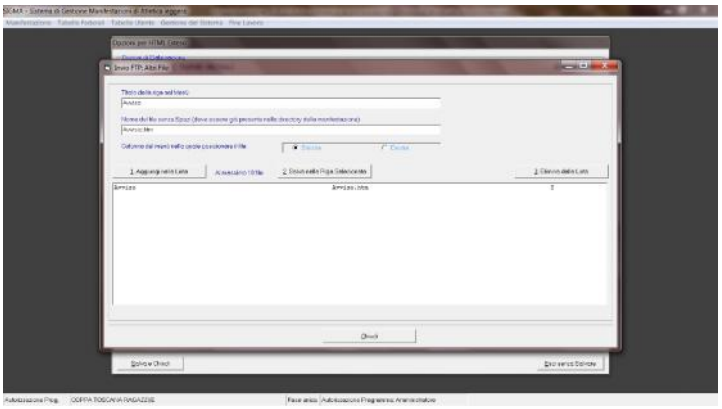


Quindi andare su opzioni



Quando si pubblicano gli iscritti andare nella parte “ISCRIZIONI E TURNI INIZIALI” mettere
Si-Elabora “Per gara”
Si-Elabora “Per Team”

Su COMUNICAZIONI E DOCUMENTI
Mettere
Si-Elabora “Comunicazioni”
Poi clicca aggiungi altri File



Mettere nel testo l’intestazione
Su nome file mettere il nome del file che può essere in htm o pdf (e’ importante che il file sia presente nella cartella della gara dentro la cartella HTMLEstesi
Se si seleziona Si su elaborazione forzata ogni volta rielabora e ripubblica tutto ex novo
Mettere quindi tutti no sulla parte dei Risultati

Pubblicazione dei risultati

Per la stampa dei risultati deve essere compilata la parte destra della maschera. Anche qui procedete secondo la manifestazione che gestite selezionando **"SI"** oppure **"NO"**

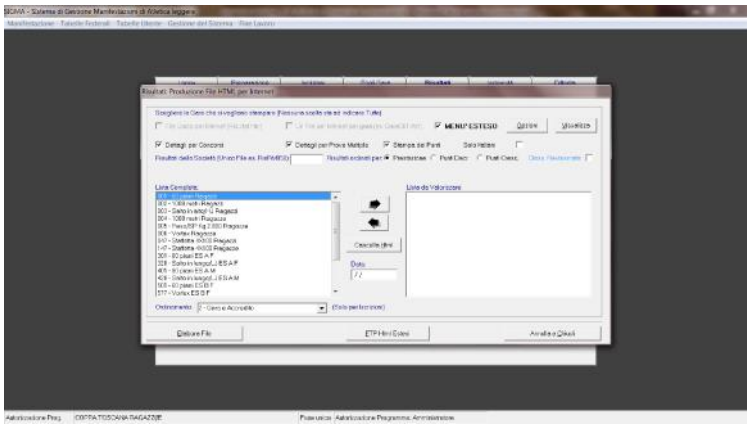
Selezionare su ***"Dettagli per Concorsi",*** "***Dettagli per Prove Multiple***" e "***Stampa dei Punti***" (secondo il regolamento della manifestazione (ATTENZIONE selezionare solo ciò che è compreso nella manifestazione), e selezionare su ***MENU' ESTESO***
Mettere nella parte delle iscrizioni
Si-NON Elaborare "Per gara"
Si- NON Elaborare "Per Team"

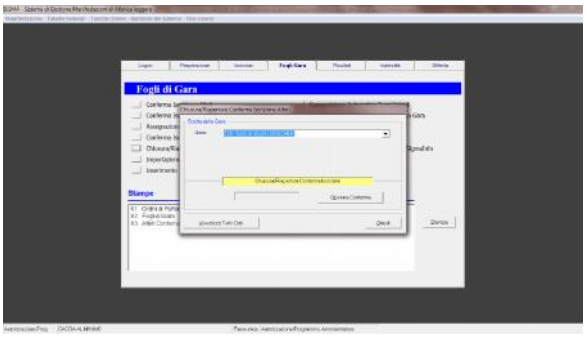
Importante mettere **"NO"** in ***"Elaborazione forzata dei file …."*** e in ***"FTP forzato del file a prescindere…."***

A questo punto ritornare alla maschera precedente cliccando su ***Salva e Chiudi***. Cliccando su ***Visualizza*** possiamo vedere come verranno pubblicati.

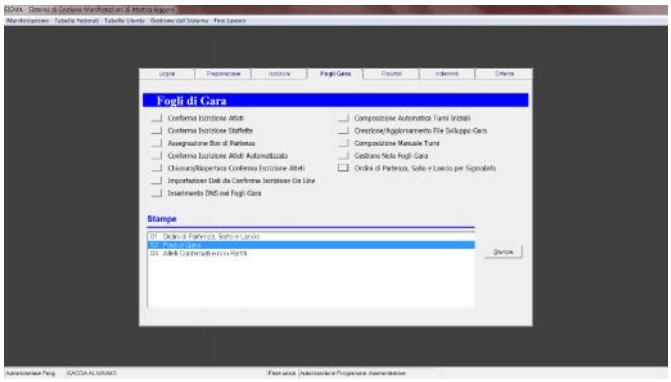
Quindi cliccare su ***"Elabora File*** e su ***"FTP Html Estesi"***

Quando dobbiamo variare una gara già pubblicata dobbiamo seguire la seguente procedura
Andare su Risultati: Produzione File HTML per Internet, evidenziare la gara interessata cliccare su "Cancella Html"
Andare sulla gara modificata chiuderla in modo che si crei il file html modificato e quindi la potete ripubblicare

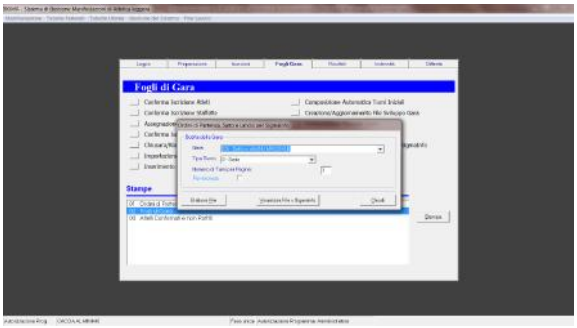




Nei Fogli Gara alla Conferma Iscrizione Atleti devi utilizzare anche la funzione ***Chiusura/Riapertura Conferma iscrizioni atleti***. La Conferma serve a bloccare la gara successiva degli atleti confermati che non si sono presentati . **ATTENZIONE** Se successivamente si riconfermano tutti l'atleta bloccato viene riconfermato
I Fogli gara si stampano come nella versione standard



Cliccando su ***"Ordini di Partenza, Salto e Lungo Per SigmaInfo"***



"Visualizza File x SigmaInfo" si può vedere l'anteprima del file creato

Per pubblicare i risultati **ogni singola gara va bloccata** (altrimenti non la pubblica). Se dovete modificare una gara dovete prima sbloccarla, poi modificarla e quindi bloccarla di nuovo

Se viene modificata una gara nella preparazione (anche una variazione di numero di turni) deve essere rielaborato "**Preparazione Programma giornaliero Gare per SigmaInfo**" e va immessa la data della gara. Se non si effettua questa procedura non chiude la gara e quindi non può essere pubblicata.

In presenza di prove multiple la pubblicazione degli iscritti verrà per la singola prova multipla e non per singola gara. Per ovviare a questo: Una volta pronta la base dati con gli iscritti da pubblicare andate nella preparazione delle gare togliete il flag da "Multipla componente"
Pubblicate gli iscritti e vedete che vi appaiono tutte le gare.
IMPORTANTE: Selezionare di nuovo "Multipla componente".

Giugno 2022

Tamara Balestri