società organizzatrice

nome e data manifestazione

**PROTOCOLLO COVID-19**

In ottemperanza alla normativa vigente e al Protocollo Organizzativo Temporaneo Stadia stabilito dalla Federazione Italiana di Atletica Leggera, si pianifica quanto segue per dare luogo all'evento di interesse Regionale approvato dalla Fidal con n. ….......

Il presente protocollo integra quello federale tenendo conto delle caratteristiche specifiche delle **COMPETIZIONI OUTDOOR E DI LANCI** e dell'assetto logistico del luogo di svolgimento.

**Glossario per una maggior comprensione:**

-**Super Green Pass (Green Pass Rafforzato)**: ottenuto a seguito di vaccinazione o guarigione da Covid; la terza dose è necessaria solo qualora siano passati più di 6 mesi dalla seconda (durata di validità della certificazione).

-**Green Pass Base**: si ottiene con un tampone molecolare (validità 72h) o antigenico (validità 48h) negativo.

-**Esclusioni dall’obbligo di certificazione**: bambini di età inferiore ai 12 anni e soggetti esenti dalla campagna vaccinale con apposita documentazione che attesti l’esenzione.

-**Zona bianca/gialla/arancione/rossa**: colore della zona o regione assegnato in base a parametri quali numero di contagi e posti letto occupati in terapia intensiva.

Il protocollo permette di attuare strategie di minimizzazione del rischio di contagio e in particolare rispetterà i seguenti obblighi posti dalla normativa:

**L'ingresso sarà consentito a:**

* 1-**Atleti e minori di 12 anni**: senza bisogno di Green Pass
* 2-**Giudici, volontari, tecnici, dirigenti e pubblico**: solo se in possesso di Green Pass Base

**Utilizzo delle mascherine:**

**Tutti i presenti** dovranno indossare la **FFP2**, ad esclusione degli atleti durante l’attività

**Controlli all’ingresso:**

1 - Verifica all'ingresso del Green Pass tramite l’app VerificaC19 ad esclusione degli atleti impegnati in gara ed ai minori di anni 12 . Verifica dell'utilizzo della mascherina FFP2.

\*Consigliato l’utilizzo di braccialetti di carta da consegnare a chi ha già effettuato i controlli per gestire ingressi/uscite dal campo

2 - Saranno predisposte più postazioni per i controlli all’ingresso;

3 - Gestione e separazione dei flussi di entrata e uscita.

**Capienza:**

La competizione si svolgerà con la presenza di pubblico al 100% della capienza;

**Iscrizioni, pagamenti e ritiro buste:**

-Le iscrizioni vanno eseguite **solo on-line**, non sono possibili iscrizioni in loco;

-I pagamenti devono avvenire **esclusivamente tramite bonifico** al seguente IBAN: …...................... intestato a …................................

**Ingresso in pista:**

Disciplinare gli ingressi in base alle competizioni in corso evitando assembramenti

**Attrezzi:**

E’ consigliato l’utilizzo di attrezzi personali; in caso contrario, prevederne la sanificazione.

**Serie, risultati, orari e classifiche:**

Verranno resi disponibili solamente on-line e ne sarà data lettura dallo speaker (niente affissione su tabelloni)

**Premiazioni**

In apposita area, con podio ampio o premiazione singola.

Gli atleti saliranno con mascherina indossata e rispetto del distanziamento.

**Postazione sanitaria**

Rendere nota la postazione del medico di gara e dell'eventuale ambulanza.

Segnalare la presenza di defibrillatore e assicurarsi che ci sia l'operatore abilitato.

**Servizi igienici**

Se presenti (sia mobili che immobili) devono essere frequentemente sanificati e segnalati.

**Spogliatoi**

L'accesso agli spogliatoi è consentito solo a chi è in possesso del Green Pass Rafforzato. Si sconsiglia l'uso degli spogliatoi se non si è in grado di controllarne l'ingresso in base alla certificazione. Se presenti vanno frequentemente sanificati durante la competizione e va segnalato il numero massimo di persone che possono essere presenti all’interno.

**Ristoro**

Se presente meglio all'esterno dell'impianto sportivo e con servizio take away con cibi da asporto.

**Responsabile Protocollo Covid :**

nome, cognome, cellulare e mail (per eventuali informazioni)

**Avvertenze :**

**Il Protocollo viene fornito in formato modificabile in modo da essere integrato sempre nell'ottica di base della prevenzione e secondo le linee guida emanate dalla Fidal**

**Le parti non colorate in rosso non devono essere modificate**

**In rosso le parti da completare o modificare in base alla manifestazione**

**Tutti i capitoli vanno compresi nel protocollo, nessuno deve essere omesso.**

**Pubblicazione sul sito della Fidal Piemonte**

**Sarebbe bene predisporre piantina del luogo con segnalate le varie postazioni (flussi di ingresso e uscita, medico, ambulanza, defibrillatore, ristoro, bagni, consegna buste e pettorali ….) da pubblicare insieme al dispositivo, al presente protocollo e all'autocertificazione da consegnare.**

**Per eventuali domande e informazioni in merito potete scrivere ai componenti della Commissione Covid di Fidal Piemonte inviando mail a tutte e due gli indirizzi :**

[**vichymeliga@gmail.com**](mailto:vichymeliga@gmail.com)

[**michi.sibilla@gmail.com**](mailto:michi.sibilla@gmail.com)

**IL PRESENTE PROTOCOLLO HA VALIDITÀ DAL 1 APRILE 2022 AL 30 APRILE 2022**