

Consiglio regionale n.2/2026

Presenti:

Presidente Romagnoli Fabio,
Consiglieri: Agabiti Rosei Giuseppe
 Ficeraì Mauro
 Corradini Andrea
 Bettini Giovanni
 Bambozzi Sergio
 Trisolino Maria Gabriella
 Zamboni Alberta
Amministrativi: Marino Cristina
 Biasio Stefania
Coordinatore Palacasali: Domenichelli Pietro
Fiduciario regionale GGG: Mancinelli Orazio
Fiduciario tecnico regionale: De Santis Marco
Coordinatore master: Tifi Alessandro
Delegati provinciali: Pistilli Alessia
 Cappella Deborah
 Genio Angelo
Stampa/media: Luca Cassai (online)

La riunione inizia alle 15.42.

Comunicazioni del Presidente Romagnoli:

- Si va chiudendo il bilancio, con una perdita di circa 12.900€, che verrà approvato in una successiva e apposita riunione di CR in modalità online. Siamo comunque in attesa di un versamento di Fidal a nostro favore di € 25.000,00 relativi a contributo per la copertura di costi sostenuti nell'organizzazione dei campionati Italiani Assoluti nell'anno 2025 (€ 12.500,00) che dei costi di quelli Assoluti che saranno organizzati nel 2026 (12.500€). Il Presidente, conclude, quindi, che la perdita effettiva nel 2025 ammonterebbe a circa € 400,00.
- La Camera di Commercio Marchigiana diventa main sponsor Fidal durante i Campionati Europei che si svolgeranno a Birmingham (10/16 agosto 2026). Per l'occasione verrà organizzato a Casa Italia un pranzo offerto alle delegazioni europee. Sarà l'occasione per presentare piatti della cucina marchigiana e anche prodotti delle eccellenze regionali (Sabelli, Poltrona Frau, Guzzini, Panatta...). Sarà anche un'attività di promozione degli impianti sportivi e delle nostre iniziative viste in ottica turistica. Tutto ciò parte anche dal nostro impegno di questi anni nel dare diffusione e presenza dell'atletica leggera sul territorio e pensiamo possa avere ricadute positive in futuro. Sarà nostra cura, quindi, continuare ad interloquire con la Camera di Commercio marchigiana proponendo spunti di promozione.

- È arrivata una richiesta da parte di Daniele Luciani (Cus Macerata) che chiedeva l'esposizione dei criteri per la partecipazione ai CNU 2026 sul sito Fidal, è stato risposto che per prassi non vengono pubblicati comunicati delle singole società affiliate, se non in casi eccezionali; inoltre i CNU sono indetti dalla FederCUSI, che è l'ente di riferimento della manifestazione, per cui Presidente e Social Media manager Cassai hanno ritenuto di non dover dar seguito alla pubblicazione.
- Aggiornamenti Lavori sala del salto in alto: dopo uno stop di quasi tre mesi, si sono valutate e sono tutt'ora in corso di valutazione delle varianti rispetto ai progetti iniziali, per via dell'aumento dei costi.
- La ditta CPM, che gestisce al PalaCasali la rete di climatizzazione ed energia elettrica, ci ha inviato una fattura di 4500€ relativa ad un aumento di consumo prodotto dalla chiusura (non seguito da tempestivo riallaccio) dell'impianto fotovoltaico effettuato a causa dei lavori della ditta appaltatrice ed effettuato dalla ditta stessa. Il parere del Presidente è che la spesa non sia a noi imputabile, Si stanno prendendo contatti con CPM e direzione lavori per la definizione dell'effettivo debitore della fattura, che rimarrà sospesa
- Memorial Giovannini: è volontà del Presidente di dare a questa manifestazione sempre maggior respiro internazionale. Si cerca di coinvolgere Fidal, con cui sono già state fatte riunioni preliminari, con il desiderio di rendere il Meeting Giovannini una sorta di Golden Gala Invernale. Purtroppo c'è una certa resistenza da parte della famiglia di Alessio Giovannini su alcuni punti organizzativi, ma l'idea va approfondita in un incontro che il Presidente avrà in Fidal nazionale producendo una scelta entro il 10 giugno data in cui si dovrà comunicare a Global Calendar la data prescelta.

Scuola: rapporti e progetti. Il Consigliere Agabiti Rosei comunica che le modifiche introdotte con i nuovi giochi della gioventù hanno creato non poche difficoltà di organizzazione delle fasi provinciali, in primo luogo per la tardiva pubblicazione delle schede tecniche che non ha consentito alle scuole di fare una preparazione adeguata, poi la riclassificazione delle categorie con l'esclusione alle finali nazionali degli alunni delle prime classi della secondaria che per noi rappresentano il secondo anno della categoria cadetti alla quale teniamo in modo particolare. Rosei fa inoltre presente che organizzare le fasi provinciali senza fasi precedenti crea a noi, che contribuiamo all'organizzazione, un problema legato alla mancanza di conoscenza dell'effettiva partecipazione delle scuole con ricadute sulla incertezza di previsione degli orari delle gare e sulla possibile dilazione dell'orario di fine gare e del rispettivo rientro in sede da parte delle scuole, cosa che non favorirebbe l'immagine dell'atletica. In secondo luogo, in mancanza di un iter codificato di selezione alla partecipazione alle fasi provinciali, attraverso ad esempio, fasi comunali e/o distrettuali, non ci consente di fare una promozione efficace e di subire solo un programma della scuola. Il Presidente, evidenziando la necessità di presentare proposte alle scuole in tempo per l'inserimento nei POF delle scuole stesse, rappresenta l'urgenza di affrontare il problema quanto prima, invitando i presenti a costruire ipotesi da discutere con un apposito comitato da costituire.

Relazione eventi invernali PalaCasali. Domenichelli presenta dei prospetti relativi all'attività indoor in cui sono evidenziati gli incassi e le spese stimate di ogni gara disputata sottolineando quelle che sono state poco partecipate, sia per la caratteristica dell'evento, sia per la tipologia di gare, affinché se ne prenda nota per la pianificazione della futura stagione indoor. Evidenzia che, rispetto allo scorso anno, sono stati organizzati cinque eventi in più e che, soprattutto grazie all'aumento delle quote di iscrizione ai campionati italiani Master, c'è stata una differenza positiva di circa euro 30.000,00.

AICS chiede la disponibilità del PalaCasali per il 4/5 gennaio 2027 (3 gennaio allestimento). Approvato con delibera n. 6

Erogazioni premi GGG. Per ragioni di natura tecnico/amministrativa, Marino propone di assegnare ai giudici presenti alle fasi regionali dei Giochi della Gioventù 2025, il riconoscimento pari a 30€/presenza erogati da Sport e Salute, sottoforma di "premio". Accordato con delibera n. 7

Programmazione attività con relative proposte di spesa. Rosei, su invito del Presidente, porta a conoscenza dei consiglieri l'utilità della gestione dei centri di costo raggruppati tramite l'elaborazione delle ODA (ordini di acquisto) contabili. Ciò consente la conoscenza delle dinamiche dei costi e, tramite queste, dà la possibilità di avere una programmazione oculata basandosi sulle esperienze dell'anno precedente. Rosei evidenzia, però che, per poter gestire i centri di costo, sono necessarie anche altre informazioni: le entrate proprie delle attività, e/o di quelle che potrebbero essere assegnate, e la programmazione strutturata attraverso "schede progetto" che diano una impostazione preventiva. Nelle schede verranno definiti: i benefici auspicati, la durata, i soggetti coinvolti con i relativi incarichi, i costi e i ricavi attesi. A tale scopo è stato individuato il Fiduciario tecnico regionale

Marco De Santis quale coordinatore dei progetti, sia nella fase di stimolo alla ideazione, che in quella di valutazione ed infine in quella di controllo tecnico e economico.

Safeguarding. Già proposto in passato un evento di formazione che non ha riscosso successo; il Presidente, quindi, comunica di aver disposto di inviare mail alle società per tenere viva l'attenzione sulla normativa relativa a quest'organo di tutela dei giovani atleti e ricercare le esigenze formative del territorio per darne conoscenza a Fidal, nell'ottica di collaborare per definire un calendario di attività coerente e sostenibile valido a livello nazionale.

App per allenamenti. Arrivata la richiesta per prenotazione di una sala al palaCasali per l'esposizione pubblica di un'app per allenamenti ideata da un atleta. Il Consiglio concede l'uso della sala, che dovrà avvenire con le modalità consuete di richiesta e prenotazione, sottolineando che non si concederà la pubblicità specifica su canali ufficiali.

Inserimento gare spurie in Primati regionali. I Primati regionali e le Classifiche delle migliori prestazioni, fanno riferimento ai dati a partire dall'anno 2005, anno in cui si è istituito un archivio digitale. Per dati relativi a gare datate in precedenza, si andrà al loro inserimento solo previa richiesta specifica e dimostrazione incontrovertibile di risultato avvenuto (presenza annuario); non sono ritenuti sufficienti foto/video o articoli di giornale, perché non sono mezzi che certifichino il risultato. Delibera n. 8.

Implementazione software per Classifiche. Si propone l'acquisto di un software che sarà di supporto per la compilazione delle classifiche delle gare su pista ragazzi e cadetti, dal costo stimato di 1500€. Il Consiglio approva l'acquisto del software con delibera n. 9.

Modifiche Regolamento Adriatic meeting League. Relativamente ai contributi previsti per le società organizzatrici degli eventi afferenti all'AML, si fa presente che, "pur rimanendo inalterato il contributo finale di € 100,00", si dovrà modificare il testo del regolamento con "prevedendo un contributo di € 300,00 rimanendo inalterato l'addebito di €200,00 quale costo forfettario della segreteria Sigma". Il Consiglio approva e delibera n. 10.

Varie ed eventuali.

Intervento del Consigliere Federale avv. Simone Rochetti sui fatti relativi alla sostituzione del Segretario Generale Londi in favore di Pierluigi Sorace con affidamento ad interim. Il Consigliere riferisce che da tempo le relazioni tra il Presidente Mei e il segretario Londi si stavano raffreddando, fino ad arrivare alla rottura definitiva del mese scorso alla quale è stata fatta seguito la nomina ad interim del capo area organizzazione Pierluigi Sorace. Per sua personale opinione avrebbe preferito che questo avvicendamento non avvenisse per causa di rottura dei rapporti personali o fosse stato fatto con tempistiche e contrattazioni diverse, in quanto la soluzione attuata è costata molto alla Federazione. Per tali motivi nella relativa votazione ha espresso questa sua opinione preferendo la modalità dell'astensione, così come per altri punti riguardanti il Bilancio, ritenendo di non essere stato messo al corrente preventivamente. Queste astensioni hanno provocato un certo disallineamento col Presidente Mei. Il Consigliere crede di poter comunque trovare nel prosieguo un accordo, non essendo venuta meno la fiducia e il rispetto reciproco, così come la collaborazione con la Dirigenza, i capi Area e il nuovo segretario ad interim Sorace. Gli accordi siglati tra Fidal per mezzo di Londi e il CR marche rimangono chiaramente validi. Restano in via di nuova negoziazione quelli di natura verbale: il Consigliere crede non saranno elusi dal segretario Sorace.

Relazione sulla situazione dell'attrezzatura del Campo Conti. Il Consiglio prende atto della relazione stilata dal Consigliere Sanna (in allegato). Il Presidente Romagnoli propone di richiedere i preventivi per riparazioni/migliorie e portarne a conoscenza l'ing. Moretti, in quanto l'attrezzatura normalmente si considera legata all'impianto e quindi di proprietà del Comune. Si richiede al Consigliere Sanna un inventario di tutto il materiale, in modo da distinguerlo da quello di proprietà delle Società che frequentano il Campo. Si ritiene necessario un chiarimento con le due società che utilizzano il campo Conti sul successivo uso del materiale sia durante gli allenamenti che durante le gare che ognuna delle due società organizza.

GGG. Un gruppo di lavoro dei giudici seguito dai Consiglieri Zamboni e Bettini ha inserito sul sito regionale un link per il reclutamento di nuovi giudici. Si chiede maggiore collaborazione da parte di tutti nel venire incontro al Fiduciario, in modo che si sappiano per tempo i Delegati Tecnici delle gare, che si abbia consapevolezza del materiale (telecamere, geodimeter, anemometro...); visionare il calendario e segnalare per tempo le difficoltà. Si ritiene di dar seguito ad eventuali progetti di formazione del GGG.

Proposta di unificare i Calendari Pista e Strada. La richiesta viene sia dal Fiduciario Mancinelli che dal Fiduciario Tecnico de Santis. Modalità e realizzazione verranno valutate dai delegati ai calendari pista e strada anche lasciando pubblicati separatamente i due calendari per una visione più specifica da parte degli atleti che frequentano gare strada o pista, ma lasciando la possibilità a chi lo desidera di avere la visione totale.

Corso Istruttori. La consigliera Trisolino informa che si è ottenuto un numero sufficiente di richieste per il corso per poterne dare avvio, non prima però di aver avuto modalità e regole da parte dell'organo Ufficiale Fidal.

Pagamenti relativi alle cene durante il raduno estivo di Camerino. Per l'anno 2026 si chiederà al Cus Camerino di includere il servizio "cena" tra quegli altri che già ci fornisce.

La riunione si conclude alle ore 20.15