

Rapporto del Giudice d'Appello

Il Giudice:

Manifestazione:

☐

REGIONALE

☐

PROVINCIALE

ENTE/I:

☐

FIDAL

☐

EPS

☐

SCUOLE

Delegato Tecnico (o DR):

Il Giudice d'Appello ha svolto anche la funzione di Direttore di Riunione?

☐

Sì

☐

No

Se No, indicare chi ha svolto la funzione di DR:

Località e Campo Gara:

Società Organizzatrice:

Data:

ORGANIZZAZIONE

ORGANIZZAZIONE GENERALE

☐

insufficiente

☐

sufficiente

☐

buona

☐

ottima

DISPONIBILITÀ ORGANIZZATORI

☐

insufficiente

☐

sufficiente

☐

buona

☐

ottima

OSPITALITÀ (atleti e DGTM)

☐

insufficiente

☐

sufficiente

☐

buona

☐

ottima

PREMIAZIONI

☐

non effettuate

☐

scarse

☐

adeguate

☐

ricche

RAPPORTO CON LA SEGRETERIA TECNICA

☐

scarso

☐

buono

☐

ottimo

Eventuali segnalazioni:

IMPIANTO

CONDIZIONI GENERALI

☐

insufficienti

☐

sufficienti

☐

buone

☐

ottime

PREPARAZIONE CAMPO DI GARA

☐

insufficiente

☐

sufficiente

☐

buono

☐

ottimo

LOCALI DISPONIBILI E SERVIZI

☐

non presenti

☐

inadeguati

☐

buoni

☐

ottimali

ATTREZZI E ATTREZZATURE

☐

incompleti

☐

completi

☐

inadeguati

☐

adeguati

Eventuali segnalazioni:

GIUDICI

PREPARAZIONE TECNICA

☐

scarsa

☐

sufficiente

☐

buona

☐

ottima

COMPLETEZZA GIURIE

☐

insufficiente

☐

scarsa

☐

buona

☐

ottimale

ASPETTO COMPORTAMENTALE GIUDICI PRESENTI

☐

carente

☐

buono

☐

ottimo

Eventuali segnalazioni:

RECLAMI

Totale presentati n°

Accettati n°

Respinti n°

Breve relazione sugli stessi:

La somma di €

relativa ai reclami respinti ed altre tipologie di ammende (ad es. mancanza maglia sociale), viene versata al Comitato Regionale Emilia

tramite il/la Sig./Sig.ra

Qualifica:

Firma del ricevente:

OSSERVAZIONI, GIUDIZI, SITUAZIONI ECCEZIONALI (AMMENZE PER MANCANZA DI MAGLIA SOCIALE, ATLETI SENZA DOCUMENTO/TESSERA FEDERALE), CONTROLLI ANTIDOPING A SORPRESA, ...

Data:

Firma GA:

Il Giudice d'Appello, entro una settimana, dovrà inviare il modello compilato ad Alessandro Martelli (alessandro.marte1970@alice.it) e al Fiduciario GGG Provinciale/Locale di competenza.