

SOPRALLUOGO PREVENTIVO UTNS

Verifiche da effettuare con il Delegato Organizzativo ed il Comitato Organizzatore
(è auspicata la presenza anche del Fiduciario Regionale GGG e del Comitato regionale FIDAL)

La relazione deve pervenire all'Ufficio Centrale del G.G.G. (ggg@fidal.it)

Presenti :

1 PARTENZA

- 1.1 Zona di partenza (descrizione)
- 1.2 Spogliatoi e Servizi igienici
- 1.3 Deposito Borse
- 1.4 Zona di allenamento e riscaldamento
- 1.5 Camera d'Appello o Box di Partenza

2 ARRIVO

- 2.1 Zona di arrivo (descrizione)
- 2.2 Spogliatoi e Servizi igienici
- 2.3 Postazione Cronometraggio/Videoregistrazioni, Locali GGG e Segreteria
- 2.4 Zona autorità e stampa
- 2.5 Zona premiazioni
- 2.6 Zona Ristoro Finale

3 PERCORSO

- 3.1 Percorso (descrizione)
- 3.2 Certificazione
- 3.3 Mezzi al seguito (macchine, biciclette, ecc...)
- 3.4 Chiusura Traffico e gestione viabilità
- 3.5 Ristori, Ristori personalizzati e Spugnaggi
- 3.6 Cartelli chilometrici
- 3.7 Tabelloni elettronici segnatempo
- 3.8 Servizi Igienici
- 3.9 Recupero atleti (bus navetta)

4 SERVIZIO MEDICO

- 4.1 Locali Medici
- 4.2 Locali Fisioterapici
- 4.3 Locali Antidoping
- 4.4 Postazioni sul percorso fisse e mobili
- 4.5 Ambulanze/Automediche/Motomediche (numero e tipo)
- 4.6 Medici previsti in servizio
- 4.7 Paramedici/Infermieri/Volontari Primo soccorso in servizio
- 4.8 Collegamenti con DEA - Intervento elisoccorso

5 CRONOMETRAGGIO/SEGRETARIA

- 5.1 Sistema di cronometraggio previsto (gestione)
- 5.2 Chip/Transponder (tipo e posizionamento) e tipologia di pettorale (materiale e grafica)
- 5.3 Posizionamento tappeti partenza e arrivo
- 5.4 Controlli intermedi (numero e ubicazione)
- 5.5 Telecamere di controllo sull'arrivo

5.6 Data processing-elaborazione dati

6 GIURIE E STAFF (da verificare con il Fiduciario Regionale)

6.1 Organigramma Servizi e Giurie: quantificazione giudici

6.2 Giuria d'Appello

6.3 Arbitri e Capiservizio

6.4 Giudici di Partenza, Marcia e di Controllo

6.5 Speaker

7 ASPETTO TECNICO

7.1 Regolamento della manifestazione

7.2 Orari

7.3 Iscrizioni

7.4 Riunione Tecnica

7.5 Dispositivo Tecnico

8 ORGANIZZAZIONE LOCALE E RISORSE UMANE

8.1 Realizzazione Piano di Sicurezza e Piano Sanitario in forma cartacea/elettronica

8.2 Materiale promozionale (volantino, sito web, locandine, ecc..)

8.3 Collaborazione e Coinvolgimento

8.4 Logistica : ospitalità, trasporti ecc.

8.5 Volontari e Personale di Servizio: qualifiche e organico (organigramma)

8.6 Distribuzione materiale di gara (consegna buste pettorali , consegna pacchi gara, etc.)

8.7 Sistemi di collegamento (ricetrasmittenti, telefoni, ecc)

8.8 Presenza di paecemakers

8.9 Centro Expo (solo per eventi di massa)

9 EVENTUALI ALTRE OSSERVAZIONI (SE NECESSARIE)