

Corso di specializzazione nazionale per Ufficiale Tecnico No-Stadia - UTNS

Finalità: Il corso avrà carattere specifico e curerà la formazione per consentire di acquisire la qualifica nazionale di ***Ufficiale Tecnico No-Stadia – UTNS*** abilitante al ruolo di: **Delegato Tecnico**
Direttore di Gara
Direttore di Riunione
per le manifestazioni no-stadia (Strada, Cross, Marcia, Montagna, Trail) a carattere nazionale ed internazionale.

I primi **12** Giudici della graduatoria risultati **idonei**, saranno inseriti nell'Albo Operativo Nazionale UTNS 2021.

Il Fiduciario Nazionale si riserva la possibilità di ampliarne il numero, qualora ne ravvisi la necessità al termine dell'anno 2020.

Requisito di partecipazione:

- **Giudice Nazionale – GN**
- Nato dal 1° Gennaio 1965
- Possesso qualifica RNS (oppure exUGR)

E' ammessa l'iscrizione di **un** GN idoneo al recente Corso 2018, titolare di Wild Card, anche di età superiore a quella prevista, in base alla relativa graduatoria.

Con l'iscrizione il giudice si impegna a frequentare lo specifico corso UTNS.

Al corso saranno ammessi un massimo di **15** Giudici, con precedenza:

- Giudici già presenti nell'Albo Operativo GN 2018, fino ad un massimo di 5
- Giudici idonei al Corso GN 2018 e relativa graduatoria
- Giudici appartenenti a regioni sprovviste di UTNS
- Giudici più giovani di età
- conoscenza della lingua inglese

Gestione

La gestione pratica del Corso è affidata al Gruppo Tecnico di Lavoro No-Stadia, con la collaborazione/supervisione del referente del settore della Commissione Tecnica Nazionale.

Il Gruppo Tecnico, integrato eventualmente a questo scopo da due Giudici UTNS individuati dal Fiduciario Nazionale che potranno svolgere attività di supporto, avrà anche funzioni di tutoraggio e verifica dello svolgimento dei corsi e del grado di apprendimento dei partecipanti.

Durata e Localizzazione

Il Corso di Specializzazione UTNS avrà durata biennale.

In questo periodo non sarà possibile partecipare ad altri corsi nazionali di specializzazione.

I corsisti saranno raggruppati su base interregionale, per macro aree.

Modalità

- L'attività di formazione prevede la presenza a stage teorici di approfondimento della materia durante i quali saranno esaminati:
 - i regolamenti specifici del settore (Strada, Marcia, Cross, Montagna e Trail)
 - le Norme per l'Organizzazione delle Manifestazioni
 - il Modello 20/A no-stadia da redigere a cura del DLTIn tali occasioni sono previsti incontri con le diverse componenti operative:
 - Area Organizzazione FIDAL
 - Settori Nazionali FIDAL Running, Corsa in Montagna e Trail
 - Organizzatori delle maggiori manifestazioni "no stadia" inseriti nell'Albo
 - Misuratori di percorso
 - Timing Company
- Creazione di una rete via e-mail/social per un confronto continuo con il Gruppo Tecnico, ma anche tra i corsisti stessi
- Partecipazione a gare nazionali nel ruolo di Addetto o Vice Delegato Tecnico e di componente della Direzione di Riunione, da affiancare a Giudici di provata capacità e comunicabilità dei saperi, insieme al componente del Gruppo Tecnico delegato per l'occasione
- Possibilità di partecipare a tutte le attività connesse alla convocazione, comprese anche quelle relative alla preparazione dell'evento, sempre insieme al delegato del GTL
- Discussione con lo stesso a fine manifestazione, circa le problematiche emerse, le soluzioni attuate e parteciperanno alla redazione del mod.20/A.
- Necessaria la partecipazione a tutti i momenti di incontro per fidelizzarsi e responsabilizzarsi e rendersi consapevoli dell'impegno che, se accettato, deve essere rispettato.

Programma del corso

- Il Delegato Tecnico figura integrante nell'organizzazione di una manifestazione

- Compiti del Delegato Tecnico
- RTI - Regole 100, 230, 240, 250, 251, 252:
 - la Marcia su strada
 - le Corse su strada
 - le Corse campestri - Cross
 - le Corse in Montagna
 - le Corse nella natura - Trail
- Regolamento della Corsa in Montagna e Trail
- Regolamento delle gare di Ultratrail e Ultramaratone
- Incontro con Settore nazionale Corsa in Montagna e Trail
- Rapporti con i rappresentanti dei LOC
- Sopralluogo e relazione preliminare
- Organizzazione delle manifestazioni con particolare attenzione a:
 - Norme per le corse su strada – applicazioni
 - Piano di Sicurezza e Piano Sanitario
 - Partecipazione degli atleti tesserati FIDAL, Runcard e EPS
 - Applicazione pratica della Reg.100: circolare del Segretario Generale
- Rapporti con Area Organizzazione della FIDAL
- Rapporti con Ufficio Running
- Accesso alla banca dati del Tesseramento on line
- SIGMA - Controllo tesseramento e non solo
- Rapporti con Timing Company:
 - gestione iscrizioni e rilevamento ordine di arrivo con sistemi a trasponder
- Il percorso di gara:
 - misurazione e documentazione di omologazione
 - incontro con i Misuratori Ufficiali
- Il Servizio Controlli
- Il controllo Antidoping
- La pubblicità
- Esame dei Modelli 20
- Gruppo di Monitoraggio Manifestazioni Corse su Strada
- Aspetti psicologici dei ruoli di coordinamento in atletica
- Rapporti con le altre componenti di una manifestazione
- Esercitazioni pratiche

Attività pratica

- Convocazioni quali Addetto o Vice DLT o Addetto alla DR in affiancamento a Giudici DLT-DR, di provata esperienza, per una efficace trasmissione delle competenze
- Ogni Corsista riceverà 4 convocazioni nel biennio: in affiancamento al Delegato Tecnico e al Direttore di Riunione (ove previsto)

Strumenti

- Regolamento Tecnico Internazionale
- Vademecum Attività
- Norme per l'Organizzazione delle Manifestazioni

- Regolamenti specifici
- Siti GGG, IAAF, EAA, WMRA

Mentori

Quello del *Mentore* è una figura che, pur avendo le conoscenze tecniche e l'esperienza di un insegnante, non si presenta come gerarchicamente superiore a colui che dovrà assistere. Si tratterà di una guida discreta, non impositiva, pronta a consigliare e sostenere.

Tale attività verrà svolta sotto il coordinamento del Responsabile del Gruppo Tecnico No-Stadia che potrà nominare un *Mentore* per ognuna delle manifestazioni prescelte per le prove pratiche, scegliendolo tra gli altri componenti del GTL integrato, oltre che poter nominare se stesso.

Valutazione del Corsista

Al termine del primo anno, il Responsabile del GTL, su parere unanime del suo Gruppo, può proporre al Fiduciario Nazionale l'esclusione dal Corso del corsista dimostratosi poco interessato al corso stesso, per assenza di frequenza alle attività o per bassa valutazione nelle prove pratiche.

Il Fiduciario Nazionale, sentita la CTN, deciderà sulla base di ogni elemento proposto alla sua attenzione.

Il Corsista diventa UTNS se riceve almeno una valutazione di **75** punti su 100, così strutturati:

40 punti = 5 punti per le valutazioni ricevute in ognuna delle convocazioni ricevute nel primo anno di corso e 15 punti per ognuna di quelle ricevute nel secondo anno di corso per un totale di 40 punti. I punti rappresenteranno la somma della valutazione del membro del GTL integrato e di quella dell'UTNS a cui verrà affiancato
Nel caso il numero delle prove sia maggiore di due nel corso di un anno di corso, i punteggi verranno adeguati di conseguenza, tenendo conto che nel primo anno sono a disposizione un massimo di 10 punti e nel secondo un massimo di 30 punti.

20 punti = valutazione del test scritto che sarà effettuato nel secondo stage;

40 punti = esame teorico-pratico finale in occasione del terzo stage.

Esame Finale

Le modalità dell'esame finale saranno comunicate a suo tempo dalla Commissione Tecnica Nazionale.