

T.I.C.

TECHNICAL INFORMATION CENTER

Riccione – 22/23 ottobre 2011

REGOLA 132

Il Segretario Generale

.....

Un Centro Informazioni Tecniche (T.I.C.) andrà istituito per tutte le competizioni indicate alla Reg.1.1 (a), (b), (c), (f) e (g) ed è raccomandato per altre competizioni che si svolgano in più di un giorno.

Compito principale del T.I.C. è quello di assicurare un'agevole comunicazione tra ogni Delegazione, gli Organizzatori, i Delegati Tecnici e la struttura di gestione della competizione, in relazione a questioni tecniche e di altro genere relative alla competizione

Ubicazione del T.I.C.

Normalmente dovrebbe essere locato dove viene ospitata la maggior parte delle squadre ed una seconda sistemazione all'interno dello stadio (o nei pressi) in una zona facilmente raggiungibile dai Capi delle Delegazioni.

Il locale dovrebbe poter essere chiuso a chiave quando non è operante.

Operatori al T.I.C

Il Responsabile (Manager) al T.I.C. potrà essere coadiuvato da altri Giudici e/o da volontari

* * * * *

I suoi referenti sono:
il Direttore di Gara e il Delegato Tecnico

Tempistica apertura del TIC

Il TIC dovrebbe essere pronto ad operare all'arrivo degli atleti e dovrebbe chiudere alla partenza dei maggiori teams.

L'orario giornaliero di apertura, dovrebbe assecondare le esigenze dei teams e degli atleti.

COMPITI dei GIUDICI al TIC

- 1- dare informazioni ai partecipanti/team official su tutta le problematiche relative alla manifestazione, alimentazione, allenamento, cibo, trasporti e servizio medico
- 2- Distribuire i pettorali
- 3- Raccogliere le conferme ed i ritiri degli atleti, le composizioni delle staffette
- 4- Fornire ed aggiornare orario di gara, starting list, modalità di passaggio dei turni, batterie, qualificazioni, risultati, etc.
- 5 - raccogliere attrezzi personali prima della gara e restituirli dopo la gara (in collaborazione con Direzione Tecnica);
- 6 - restituire al termine della gara il materiale confiscato alla Call Room e;

COMPITI dei GIUDICI al TIC

(segue)

- 7 - ricevere i reclami (in 1° e 2° grado) da far pervenire al Arbitro o alla Giuria di Appello e provvedere alla notifica della risposta;
- 8 – pubblicare su appositi tabelloni tutte le comunicazioni, le liste di partenza ed i risultati x l'ufficializzazione
- 9- predisporre moduli per i record (firmati e con in allegato tutta la documentazione necessaria: ad es. fotofinish,);
- 10- ricevere richieste di controllo doping (ad es. per record);
- 11- consegnare biglietti d'ingresso richiesti dalle delegazioni;
- 12- distribuire inviti ufficiali o comunicazioni del LOC (ad es. di natura logistica,

COMPITI dei GIUDICI al TIC

(segue)

13- Fungere da liaison tra atleti i team ricevere e gli organizzatori.

In definitiva occorre:

contribuire a risolvere ogni tipo di problema che riguarda le delegazioni (dirigenti, tecnici, medici ed atleti) e rispondere a tutti i quesiti nel minor tempo possibile...

ATTREZZATURE del TIC

L'attrezzatura dovrebbe essere fornita dal LOC dietro indicazione dell'Arbitro al TIC.

Servono: tavoli, sedie, cassette (o box: una per delegazione), sacchetti, nastro, materiale cancelleria, computer collegato alla rete, orologi, fotocopiatrice, tabellone per affissione, televisione con circuito interno di ripresa, bevande, telefono o radio x mantenere i contatti con la DR, DT e DG etc...

IMPORTANTE

per potere operare bene al TIC

- conoscere bene il R.T.I. ed il Regolamento della manifestazione;
- (conoscere e saper parlare almeno una lingua straniera);
- avere una conoscenza dello stadio e dei servizi;
- può servire avere una pianta della città ove si svolge la manifestazione;

(continua)

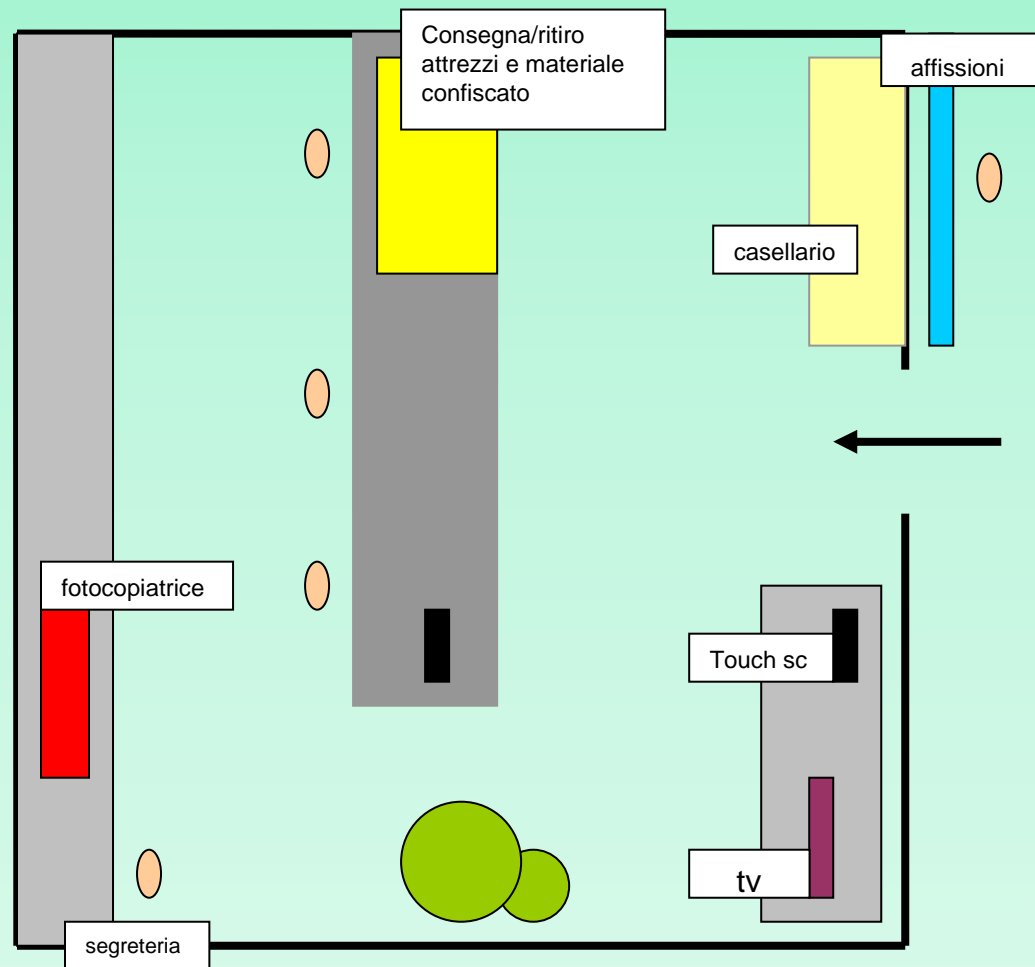
IMPORTANTE

per potere operare bene al TIC

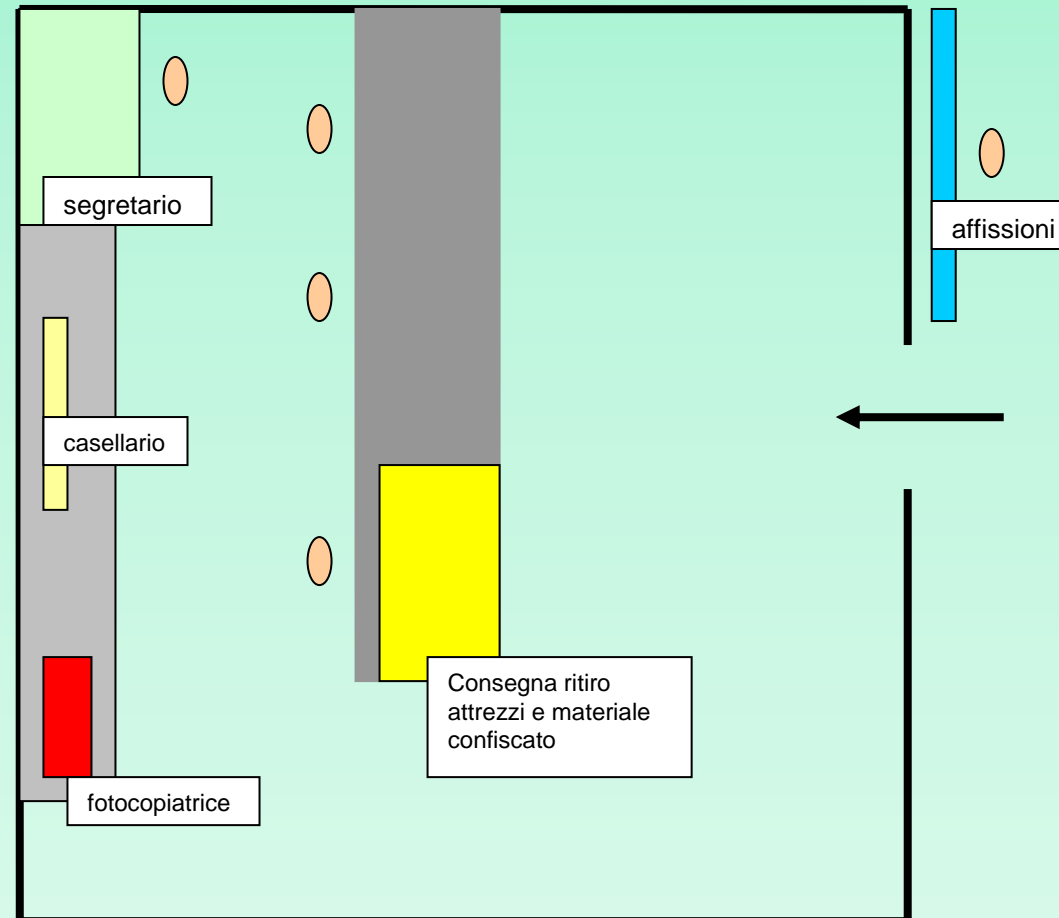
- consentire l'ingresso nell'ufficio del TIC solamente alle persone autorizzate (con apposito pass);

Operare al TIC non è una punizione ma, un modo diverso ma sempre importante di lavorare x l'Atletica x la perfetta riuscita della manifestazione

Manifestazione "TOP"



Manifestazione “normale”











Check of spikes dimensions

IAAF World Championships
Daegu 2011
27 August - 8 September 2011

Length

Max. Length (L) : 9mm
for High Jump and Javelin : 12mm



Thickness

