

## MODALITA SVOLGIMENTO PROCEDURA CONFERME E GARE

I direttori delle singole scuole dovranno ritirare le **busta gara** presso il gazebo DELLA SEGRETERIA. All'interno della busta troveranno i **cedolini prestampati e le spille** per chi ne dovrà essere munito alla partenza.

**Sempre all'interno della busta troverete il riepilogo degli iscritti per gara + il modulo di conferma staffette che dovrà essere compilato con i nominativi dei partecipanti definitivi e riconsegnato in segreteria.**

Per la rilevazione dei tempi per le **gare di corsa (60 -80-100-200-600m) e di marcia (400m)** delle **categorie Ragazzi/e , Cadetti/e, A/J/P/S, Adulti M e F** verranno utilizzati i **cedolini prestampati** contenenti già il nominativo e la gara dell'iscritto. >

**I cartellini sono presenti nelle buste.** I cedolini vanno attaccati con una spilla sulla t-shirt prima di scendere in pista

Il cedolino è composto da due parti divise da un tratteggio. La spilla va messa sulla parte più grande che resterà attaccata alla t-shirt. All'arrivo verrà strappata la parte più piccola e scritto sopra il tempo rilevato.

Le parti con i tempi trascritti verranno consegnate alla segreteria, dove i tempi verranno registrati e successivamente pubblicati.

**PRECISAZIONE: Per le categorie Eso A e B che correranno i 50m e i 400m non verranno rilevati i tempi (taglieranno il traguardo con nastro all'arrivo) perciò per loro non sono previsti i cedolini prestampati.**

Per i concorsi verranno stampati i fogli gara.

**TUTTE LE VARIAZIONI VANNO NOTIFICATE IN SEGRETERIA PRIMA DELL'INIZIO DELLA MANIFESTAZIONE E COMUNQUE PRIMA DELLA GARA.**